

# SIEMENS

## HiPath 4000

## Hicom 300 E/300 H

Bedienungsanleitung

optiset E standard

optiset E advance

optiset E advance plus

optiset E advance conference



# Zur vorliegenden Bedienungsanleitung

Diese Bedienungsanleitung beschreibt die Telefone optiset E standard, optiset E advance, optiset E advance plus und optiset E advance conference am Communication Server HiPath 4000, Version 1.0 und Hicom 300 E/300 H, alle Versionen.

## Wegweiser zum Lesen der Bedienungsanleitung

### Schritt für Schritt

**+ oder -**

- Service Menü
- Lautsprecher
- Chef
- Rueckfrage? ✓
- Ruftonklangfarbe? ✓

Bedienschritte werden in der farbigen Spalte in logischer Reihenfolge grafisch dargestellt. Die Darstellungen haben folgende Bedeutungen:

Hörer abnehmen.

Hörer auflegen.

Rufnummer oder Kennzahl eingeben.

Einstelltasten am Telefon drücken.

Taste drücken.

Leuchtende Taste drücken.

Blinkende Taste drücken.

Auswahlmöglichkeit wird am Display angezeigt. Mit der Taste bestätigen.

Auswahlmöglichkeit suchen. Dazu die Tasten drücken, bis Auswahlmöglichkeit im Display angezeigt wird. Dann mit der Taste bestätigen.

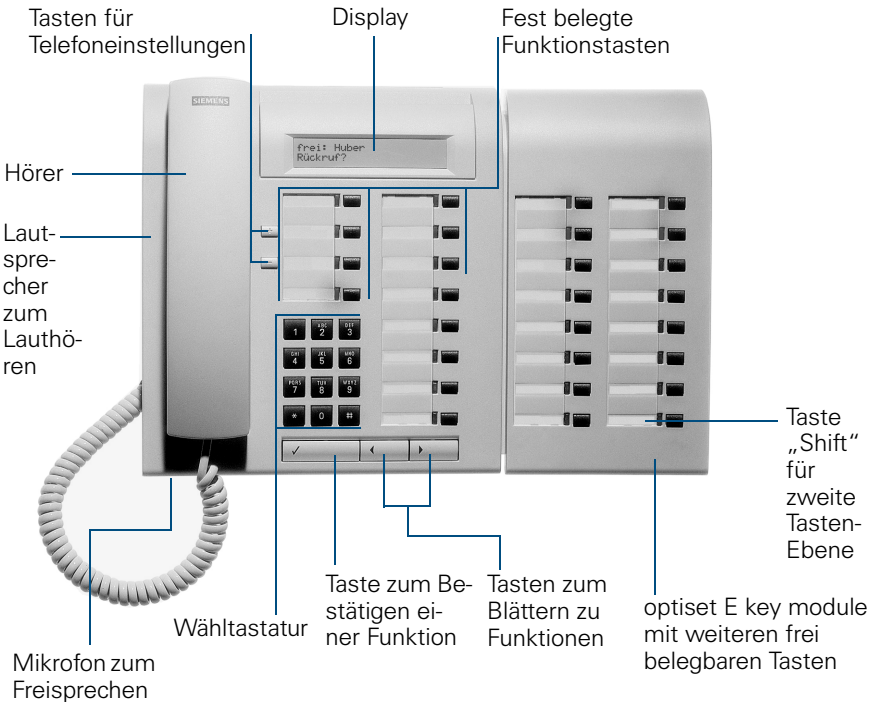
## Anzeigen im Display

Bitte waehlen  
Rueckruf? >

In Zeile 1 erscheinen je nach Situation Aufforderungen oder Quittungsmeldungen.

In Zeile 2 erscheinen Auswahlmöglichkeiten von Funktionen, die Sie mit bestätigen können. Wenn rechts das Zeichen „>“ steht, gibt es weitere Auswahlmöglichkeiten, die durch erreichbar sind.

# Die Telefone optiset E standard, optiset E advance, optiset E advance plus, optiset E advance conference mit Beistellgerät



## Fest belegte Funktionstasten für Basis-, Komfort-, Mehrleitungs- und Teamfunktionen:




Service Menü	Anruf übernehmen
Wahlwiederholung	Parken
Briefkasten	Trennen
Lautsprecher	Leitung anzeigen *
	Läuten aus/ein *
	Privatgespräch *
	Halten *
	Exklusiv Halten *

## Variante:

Anruf übernehmen
Parken
Trennen
Leitung anzeigen
Läuten aus/ein
[Leitung] eigene
[Leitung] andere
[Leitung] andere

\* „keyset“-Konfiguration (→ Seite 66) mit Leitungstasten auf dem optiset E key module.

## Wichtige Hinweise

	Betreiben Sie das Telefon nicht in explosionsgefährdeter Umgebung!
	Benutzen Sie nur Siemens Original-Zubehör (→ Seite 90)! Das Benutzen von anderem Zubehör ist gefährlich und führt zum Erlöschen der Garantie und der CE-Kennzeichnung.
	Öffnen Sie niemals das Telefon oder ein Beistellgerät! Bei Problemen wenden Sie sich an die Systembetreuung.
	Das Telefon soll nicht mit färbenden oder aggressiven Flüssigkeiten, wie z. B. Tee, Kaffee, Säften oder Erfrischungsgetränken in Berührung kommen. Telefon pflegen → Seite 92.

## CE-Kennzeichen



Die Konformität des Gerätes zu der EU-Richtlinie 1999/5/EG wird durch das CE-Kennzeichen bestätigt.

## Schritt für Schritt

## So erreiche ich eine Funktion

### ... im direkten Dialog

Einige Funktionen sind **im Ruhezustand direkt auswählbar**, z. B.:

▶  ✓

Mit   auswählen und mit  die Auswahl bestätigen.

✓

oder

▶  ✓

Andere Funktionen sind **beim Telefonieren situationsabhängig direkt auswählbar**.

Sie rufen an, doch der Anschluss ist besetzt:

Mit  bestätigen.

Mit   auswählen und mit  bestätigen und eine andere Rufnummer wählen.

### ... über das Service-Menü

Dazu drücken Sie zuerst die Taste „Service Menü“. Anschließend werden Ihnen Auswahlmöglichkeiten angeboten. Beispiel – Rufnummernanzeige beim Angerufenen unterdrücken (→ Seite 22):

Taste drücken.

**8 2**

Zur Funktion „Anzeigeunterdrückung“ mit der Service-Kennzahl springen. Die Service-Kennzahlen finden Sie u. a. in der Kurzbedienungsanleitung (Anhang).

oder

Taste drücken.

▶  ✓

Mit   auswählen und mit  bestätigen.

▶  ✓

Nochmals mit   auswählen und mit  bestätigen.

### ... mit einer Funktionstaste

Eine Funktion, die Sie auf Taste gespeichert haben (→ Seite 47), können Sie direkt aufrufen, z. B.

Taste drücken. Funktion wird ausgeführt.

# Welche Funktionen kann ich nutzen?

## Basis- und Komfortfunktionen

Sie können alle Basis- und Komfortfunktionen nutzen, die Sie im Dialog, im Service-Menü und auf Funktionstasten vorfinden.

## Zusätzliche Mehrleitungs- und Teamfunktionen

→ Seite 66f.

Diese werden von der Systembetreuung eingerichtet. Sie können die Mehrleitungs- und Teamfunktionen neben den Basis- und Komfortfunktionen nutzen. Ein Telefon mit Leitungstasten erkennen Sie daran, dass Sie Ihre Rufnummer und die Ihrer Kolleginnen und Kollegen auf Leitungstasten vorfinden. Sie haben Zugriff auf alle Leitungen und können auch gleichzeitig über mehrere Leitungen telefonieren.

Für einzelne Mitarbeiter außerhalb eines Teams oder Makler, die gleichzeitig auf mehreren Leitungen Kundenkontakte pflegen, kann das Einzeltelefon auch für Mehrleitungsbetrieb (als keyset) konfiguriert werden.

## Zusätzliche Chef/Sekretariat-Funktionen

→ Seite 84f.

Diese werden von der Systembetreuung eingerichtet. Sie können Chef- und Sekretariat-Funktionen (Vorzimmerfunktionen) neben den Basis- und Komfortfunktionen nutzen. Ein Telefon mit Vorzimmerkonfiguration erkennen Sie an den Leitungstasten „Chef“ oder „Sekretariat“ für Direktrufe zum Chef bzw. zum Sekretariat. Am Chef- und Sekretariatstelefon finden Sie außerdem die Taste „Ruf umschalten“, am Sekretariatstelefon auch die Tasten „Übernehmen“ und „Vertretung“.

## Wie ich mein Telefon effektiv nutze

- Sicherlich gibt es Kolleginnen/Kollegen oder externe Gesprächspartner, mit denen Sie besonders oft telefonieren. Solche Rufnummern sollten Sie auf Tasten speichern, um sie schneller und bequemer wählen zu können (Rufnummer auf Taste speichern → Seite 45).
- Allzuoft ist bei einer gewählten Rufnummer besetzt. In der Hektik des Arbeitsalltags vergisst man dann schnell, es später noch einmal zu versuchen. Gewöhnen Sie sich deshalb an, die Funktion „Rückruf“ (→ Seite 38) zu nutzen.

<b>So erreiche ich eine Funktion .....</b>	<b>5</b>
... im direkten Dialog .....	5
... über das Service-Menü .....	5
... mit einer Funktionstaste .....	5
Welche Funktionen kann ich nutzen? .....	6
Basis- und Komfortfunktionen .....	6
Zusätzliche Mehrleitungs- und Teamfunktionen .....	6
Zusätzliche Chef/Sekretariat-Funktionen .....	6
Wie ich mein Telefon effektiv nutze .....	6

 **Basis- und Komfortfunktionen**

<b>Anrufe annehmen und telefonieren .....</b>	<b>13</b>
Anruf über Hörer annehmen .....	13
Anruf über Lautsprecher annehmen (Freisprechen und Lauthören) .....	13
Lauthören im Raum während des Gesprächs .....	14
Auf Freisprechen und Lauthören umschalten .....	14
Auf Hörer umschalten .....	14
Zweitanruf nutzen .....	15
Zweitanruf ein-/ausschalten .....	15
Zweitanruf annehmen .....	15
Briefkasten nutzen .....	16
Briefkasten abfragen .....	16
Rückrufwunsch ausführen .....	16
Briefkasteneinträge löschen .....	17
Briefkastenabfrage beenden: .....	17
Mailbox-Funktion nutzen (optional) .....	17
An einen Termin erinnert werden .....	17
Über Lautsprecher angesprochen werden .....	18
Ansprechschutz ein-/ausschalten .....	18
Anruf über Headset annehmen .....	19
Anrufschutz ein-/ausschalten .....	19
Anonymen Anrufer identifizieren („Fangen“) .....	20

<b>Anrufen .....</b>	<b>21</b>
Mit abgehobenem Hörer wählen .....	21
Mit aufliegendem Hörer wählen .....	21
Rufnummernanzeige beim Angerufenen unterdrücken .....	22
Kollegin/Kollegen über Lautsprecher direkt ansprechen .....	22
Kommandos über Tonwahl eingeben (MFV-Nachwahl) .....	23

<b>Mit mehreren Teilnehmern gleichzeitig telefonieren. . . . .</b>	<b>24</b>
Zweiten Teilnehmer anrufen (Rückfrage) . . . . .	24
Zwischen zwei Gesprächen wechseln (Makeln) . . . . .	24
Anlagenunterstützte Konferenz . . . . .	25
Konferenz aufbauen. . . . .	26
Konferenz erweitern . . . . .	27
Konferenz übergeben . . . . .	28
Während der Konferenz. . . . .	29
Gespräch weitergeben . . . . .	30
Umschalt-Taste nutzen . . . . .	30
<b>Über gespeicherte Ziele anrufen . . . . .</b>	<b>32</b>
Anrufliste nutzen . . . . .	32
Anrufliste abfragen . . . . .	32
Eintrag aus Anrufliste löschen . . . . .	33
Wahl wiederholen (gespeicherte Rufnummer) . . . . .	33
Wahl wiederholen (letztgewählte Rufnummer). . . . .	34
Mit Zielwahltasten wählen . . . . .	34
Mit individuellen Kurzwahlnummern wählen. . . . .	35
Mit zentralen Kurzwahlnummern wählen . . . . .	35
<b>Mit Kostenverrechnung anrufen . . . . .</b>	<b>36</b>
Mit Projektzuordnung wählen . . . . .	36
Gesprächsdaueranzeige . . . . .	37
<b>Bei nicht erreichten Zielen ... . . . . .</b>	<b>38</b>
Rückruf nutzen . . . . .	38
Rückruf speichern . . . . .	38
Rückruf annehmen . . . . .	38
Rückruf ablehnen. . . . .	38
Gespeicherte Rückrufe kontrollieren/löschen . . . . .	39
Anklöpfen – sich bemerkbar machen . . . . .	39
Aufschalten – in ein Gespräch eintreten . . . . .	40
<b>Telefon einstellen . . . . .</b>	<b>41</b>
Ruftonlautstärke ändern . . . . .	41
Ruftonklangfarbe ändern . . . . .	41
Freisprechfunktion an Raum anpassen . . . . .	42
Lautstärke des Aufmerksamkeitsrufs einstellen . . . . .	42
Displayneigung an Sitzposition anpassen . . . . .	42
Telefon gegen Missbrauch sperren. . . . .	43
Sprache für Display-Benutzerführung auswählen . . . . .	44



## Rufnummern, Anlagen-Funktionen und Termine speichern. . . . . 45

Rufnummer für Zielwahl auf Taste speichern . . . . .	45
Rufnummer für „Wahl wiederholen“ speichern . . . . .	46
Gewählte Rufnummer oder Rufnummer eines Anrufers speichern . . . . .	46
Beliebige Rufnummer speichern . . . . .	46
Individuelle Kurzwahlnummern speichern . . . . .	47
Funktion auf Taste speichern . . . . .	47
Termine speichern . . . . .	48

## Telefon überprüfen . . . . . 49

Funktionalität prüfen . . . . .	49
Tastenbelegung prüfen . . . . .	50

## Anrufe umleiten . . . . . 51

Umleitung nutzen . . . . .	51
Feste Umleitung . . . . .	51
Variable Umleitung . . . . .	54
Umleitung über Schalter ein-/ausschalten . . . . .	57
Anrufe automatisch weiterleiten . . . . .	57
Anrufe für anderen Anschluss umleiten . . . . .	58
Ziel für anderes Telefon speichern/Umleitung einschalten . . . . .	58
Ziel für Fax, PC oder Besetztfall speichern/ Umleitung einschalten . . . . .	59
Umleitung für anderes Telefon abfragen/ausschalten . . . . .	60
Umleitung für Fax, PC oder Besetztfall abfragen/ausschalten . . . . .	60
Umleitung für anderen Anschluss ändern . . . . .	61

## Anderes Telefon wie das eigene benutzen . . . . . 62

Sich an einem anderen Telefon identifizieren . . . . .	62
Mit PIN identifizieren und wählen . . . . .	62
Mit Chipkarte identifizieren (nur optiset E advance) . . . . .	64
Identifizierung am anderen Telefon ausschalten . . . . .	64

## Mit dem Telefon umziehen . . . . . 65

Telefon am bisherigen Anschluss abmelden . . . . .	65
Telefon am Umzugsziel anmelden . . . . .	65

## Mehrleitungs- und Team-Funktionen

<b>Über mehrere Leitungen und im Team telefonieren. ....</b>	<b>66</b>
Leitungstasten nutzen. ....	66
Lampenmeldungen von Leitungstasten verstehen. ....	67
Vorschau. ....	67
Anrufe auf Leitungstasten annehmen. ....	68
Anrufe in angebotener Reihenfolge annehmen. ....	68
Anrufe bevorzugt annehmen. ....	68
Läuten (Ruf) aus-/einschalten. ....	69
Mit Leitungstasten wählen. ....	70
Benutzte Leitung identifizieren. ....	71
Abwechselnd auf mehreren Leitungen telefonieren. ....	71
Verbindung auf Leitungstaste beenden. ....	72
In ein Gespräch auf einer Leitung eintreten (Dreierkonferenz). ....	72
Eintreten erlauben oder verhindern. ....	72
Eintreten erlauben. ....	72
Eintreten verhindern. ....	73
Verbindung auf Leitungstaste beenden. ....	73
Gespräch auf einer Leitungstaste halten und wieder annehmen. ....	74
Gespräch auf einer Leitungstaste exklusiv halten und wieder annehmen. ....	74
Gehaltene Leitung gezielt übernehmen. ....	75
Anrufe für Leitungen umleiten. ....	75
Variable Anrufumleitung für eine Leitung speichern und einschalten. ....	75
Ziel für feste Anrufumleitung einer Leitung speichern und einschalten. ....	76
Feste Anrufumleitung einer Leitung einschalten (ohne zu speichern). ....	76
Ziel für feste Anrufumleitung löschen. ....	77
Anrufumleitung für eine Leitung ausschalten. ....	77
Anrufe für Kollegin/Kollegen im Team übernehmen. ....	78
Anrufe gezielt übernehmen. ....	79
Gerufene Nebenstelle anzeigen lassen. ....	79
Anrufe im Sammelanschluss annehmen. ....	80
Aus Sammelanschluss herausschalten/wieder hineinschalten. ....	80
Gespräch automatisch parken und wieder annehmen. ....	81
Gespräch manuell parken und wieder annehmen. ....	81
Geparktes Gespräch übernehmen. ....	82

Teilnehmer direkt rufen . . . . .	82
Lampenmeldungen von Direktruffasten verstehen . . . . .	82
Direktruf-Teilnehmer rufen. . . . .	82
Anruf für Direktruf-Teilnehmer annehmen. . . . .	83

↓ **Chef/Sekretariat-Funktionen**

**Im Team „Chef-Sekretariat“ telefonieren. . . . . 84**

Chef oder Sekretariat anrufen . . . . .	84
Lampenmeldungen von Direktruffasten verstehen . . . . .	84
Chef/Sekretariat anrufen . . . . .	84
Anruf für Chef im Sekretariat annehmen. . . . .	85
Anruf für Chef während eines Gesprächs annehmen . . . . .	85
Gespräch zum Chef weitergeben . . . . .	85
Anrufe direkt zum Chef umschalten . . . . .	86
Anrufe beim Chef annehmen . . . . .	86
Anruf für andere Teams „Chef-/Sekretariat“ annehmen. . . . .	86
Zweittelefon für Chef benutzen. . . . .	87
Zweittelefon für Chef ein-/ausschalten. . . . .	87
Signalruf benutzen. . . . .	88
Vertretung für Sekretariat festlegen . . . . .	88

↓ **Rund ums Telefon**

**Beschriftung, Dokumentation und Zubehör . . . . . 89**

Tastenfelder beschriften . . . . .	89
Rufnummernschild anbringen . . . . .	89
Tastenbeschriftungsprogramm verwenden . . . . .	89
Bedienungsanleitung nachbestellen . . . . .	89
Bedienungsanleitung im PDF-Format aus dem Internet herunterladen. . . . .	90
Individuelle Bedienungsanleitung . . . . .	90
Zubehör bestellen . . . . .	90

**Ratgeber..... 92**

Telefon pflegen ..... 92  
Funktionsstörungen beheben ..... 92  
Auf Fehlermeldungen am Display reagieren ..... 93  
Ansprechpartner bei Problemen ..... 94

**Stichwortverzeichnis ..... 95**

---

 **Kurzbedienungsanleitung (Anhang)**

## Schritt für Schritt

## Anrufe annehmen und telefonieren

### Anruf über Hörer annehmen

Das Telefon läutet. Anrufer wird angezeigt.



Hörer abheben.

#### Gespräch beenden:



Hörer auflegen.

### Anruf über Lautsprecher annehmen (Freisprechen und Lauthören)

Das Telefon läutet. Anrufer wird angezeigt.

Lautsprecher

+ oder –

Taste drücken. Lampe leuchtet.  
Freisprechen und Lauthören.

Lauter oder leiser stellen. Tasten so oft drücken, bis die gewünschte Lautstärke eingestellt ist.

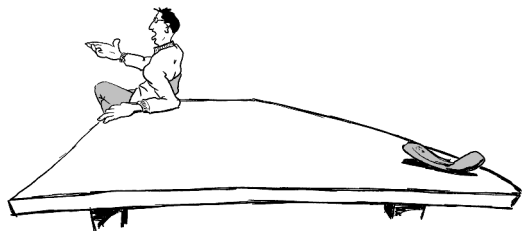
#### Gespräch beenden:

Lautsprecher

Taste drücken. Lampe erlischt.

#### Hinweise zum Freisprechen und Lauthören:

- Sagen Sie Ihrem Gesprächspartner, dass Sie freisprechen und lauthören.
- Die Freisprechfunktion arbeitet besser, wenn Sie die Empfangslautstärke leiser stellen.
- Der optimale Gesprächsabstand zum Telefon beträgt beim Freisprechen etwa 50 cm



## Schritt für Schritt

### Lauthören im Raum während des Gesprächs

Sie können andere Personen im Raum am Gespräch beteiligen. Sagen Sie dem Gesprächspartner, dass Sie den Lautsprecher einschalten.

**Voraussetzung:** Sie führen ein Gespräch über Hörer.

#### Einschalten:

Lautsprecher

Taste drücken. Lampe leuchtet.

#### Ausschalten:

Lautsprecher

Taste drücken. Lampe erlischt.

### Auf Freisprechen und Lauthören umschalten

**Voraussetzung:** Sie führen ein Gespräch über Hörer.

Lautsprecher

und 

Taste gedrückt halten und dabei Hörer auflegen. Anschließend Taste loslassen. Gespräch fortsetzen.


### Auf Hörer umschalten

**Voraussetzung:** Sie führen ein Gespräch durch Freisprechen und Lauthören.



Hörer abheben. Gespräch fortsetzen.

## Schritt für Schritt

Service Menü **21**

oder

▶  ✓▶  ✓

und

 ✓

oder

 ✓

## Zweitanruf nutzen

Wenn Sie einen wichtigen Anruf erwarten, sollten Sie Zweitanruf einschalten. Während eines Gesprächs wird dann ein Zweitanruf signalisiert. Sie können den Zweitanruf annehmen oder ignorieren.

## Zweitanruf ein-/ausschalten

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Service-Kennzahl eingeben.

Auswählen und bestätigen.

Auswählen und bestätigen.

Bestätigen.


## Zweitanruf annehmen

**Voraussetzung:** Sie telefonieren. Zweitanruf ist eingeschaltet.

Aufmerksamkeitston hörbar. Lampe blinkt. Der Anrufer hört den Freiton als wären Sie „frei.“

Taste drücken. Sie sind mit dem Zweitanrufer verbunden. Der erste Gesprächsteilnehmer wartet.

## Zweitgespräch beenden, erstes Gespräch fortsetzen:

Anruf übernehmen Trennen oder  

Taste drücken.

Hörer auflegen und wieder abheben.

## Schritt für Schritt

### Briefkasten nutzen

Anrufer, die Sie während Ihrer Abwesenheit erreichen wollten, können Ihnen in Ihrem Briefkasten einen Rückrufwunsch hinterlassen.

Im Briefkasten finden Sie außerdem Sprach- oder Faxnachrichten des Mail-Servers (sofern eingerichtet).



### Briefkasten abfragen

Briefkasten

Lampe leuchtet, wenn neue, noch nicht abgefragte Einträge im Briefkasten sind. Taste drücken.

Erster Eintrag wird angezeigt. Um weitere Einträge zu sehen, Taste „Briefkasten“ wiederholt drücken.

### Displayanzeige verstehen:

„Anruf“ = Rückrufwunsch,  
z. B. von Herrn Meier

Meier      Anruf

Meier      Anruf

ausgeben? ✓

### Rückrufwunsch ausführen

Rückrufwunsch wird angezeigt.

Auswählen und bestätigen.  
Der Teilnehmer wird angerufen.



## Schritt für Schritt

► loeschen? ✓

Service Menü

Termin:



## Briefkasteneinträge löschen

Der gewünschte Eintrag wird angezeigt.

Auswählen und bestätigen.



Noch nicht komplett angehörte (neue) Sprachnachrichten können Sie nicht löschen. Um die Nachricht als „angehört“ zu kennzeichnen, springen Sie mit 66 an das Ende der Nachricht.

## Briefkastenabfrage beenden:

Taste drücken. Lampe erlischt.

Nicht gelöschte Einträge im Briefkasten bleiben gespeichert.

## Mailbox-Funktion nutzen (optional)

Anwender mit einer Mailbox (HiPath Xpressions) können durch Wahl der Messaging-Rufnummer Funktionen dieses System nutzen und z. B. Anrufumleitungsarten einstellen und vorhandene Nachrichten abfragen. Eine gesprochene Bedienung führt zu allen vorhandenen Funktionen. Die Messaging-Rufnummer wird bei eingeschalteter Anrufumleitung zur Mailbox im Display angezeigt. Informationen zur Anrufumleitung finden Sie im Kapitel „Anrufe umleiten“ auf → Seite 51.

## An einen Termin erinnert werden

**Voraussetzung:** Sie haben einen Termin gespeichert (→ Seite 48). Der gespeicherte Zeitpunkt tritt ein.

Das Telefon läutet.

Hörer abheben. Die Terminzeit wird angezeigt.

Hörer auflegen.



Heben Sie den Hörer nicht ab, läutet das Telefon noch einige Male und „Termin“ wird angezeigt, bevor der Termin gelöscht wird.

## Schritt für Schritt

### Über Lautsprecher angesprochen werden

Sie werden von einer Kollegin oder einem Kollegen über Lautsprecher direkt angesprochen. Freisprechen und Lauthören sind automatisch eingeschaltet.

Antworten durch Freisprechen sofort möglich.

oder 


Hörer abheben und antworten.



Selbst Kollegin/Kollegen direkt ansprechen  
(→ Seite 22).

### Ansprechschutz ein-/ausschalten

Sie können sich davor schützen, direkt angesprochen zu werden. Der Versuch, Sie über Lautsprecher direkt anzusprechen, wird dann zu einem normalen Anruf.

Service Menü 

Taste drücken. Lampe leuchtet.

**23**

Service-Kennzahl eingeben.

oder

▶  ✓

Auswählen und bestätigen.

▶  ✓

Auswählen und bestätigen.

und

✓

Bestätigen.

✓

## Schritt für Schritt

## Anruf über Headset annehmen

**Voraussetzung:** Ihr optiset-Telefon muss mit dem optiset E headset/headset plus adapter ausgerüstet sein. Das Headset ist am Adapter angeschlossen. Die Taste „Headset“ ist eingerichtet.



Lampe blinkt, wenn ein Anruf eintrifft.  
Taste drücken. Gespräch führen.

## Gespräch beenden:

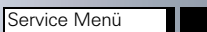


Taste drücken. Lampe erlischt.

## Anrufschutz ein-/ausschalten

Um nicht gestört zu werden, können Sie den Anrufschutz einschalten. Interne Anrufer hören den Freiton, externe Anrufer werden zur Vermittlung umgeleitet. Die Systembetreuung kann für den Anrufschutz auch Umleitungsziele einrichten, um interne und externe Anrufe umzuleiten.

**Voraussetzung:** Die Systembetreuung hat den Anrufschutz für alle HiPath 4000-Teilnehmer Ihrer Anlage generell freigegeben.



Taste drücken. Lampe leuchtet.

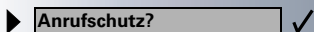
**22**

Service-Kennzahl eingeben.

oder

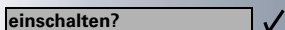


Auswählen und bestätigen.



Auswählen und bestätigen. Das Display zeigt an, ob Anrufschutz ein- oder ausgeschaltet ist.

und



oder



Bestätigen.

## Schritt für Schritt



Ein Ton erinnert Sie nach Abheben des Hörers an den eingeschalteten Anrufschutz.

Die Vermittlung kann den Anrufschutz umgehen und Sie erreichen.

Wenn die Systembetreuung den Anrufschutz generell für die HiPath 4000 gesperrt hat, erscheint der Menüpunkt Anrufschutz nicht im Service-Menü.

## Anonymen Anrufer identifizieren („Fangen“)

Sie können böswillige externe Anrufer identifizieren lassen. Die Rufnummer des Anrufers kann während des Gesprächs oder bis zu 30 Sekunden danach festgehalten werden. Sie selbst dürfen dabei nicht auflegen.

Service Menü

**83**

oder

▶ Weitere Funktionen? ✓

▶ Fangen? ✓

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Service-Kennzahl eingeben.

Auswählen und bestätigen.

Auswählen und bestätigen.



Wenn die Fangschaltung Erfolg hatte, werden die ermittelten Daten beim Netzbetreiber gespeichert. Wenden Sie sich an Ihre Systembetreuung!

## Schritt für Schritt

## Anrufen



## Mit abgehobenem Hörer wählen



Hörer abheben.



Intern: Rufnummer eingeben.  
Extern: Extern-Kennzahl und Rufnummer eingeben.

## Teilnehmer antwortet nicht oder ist besetzt:



Hörer auflegen.

## Mit aufliegendem Hörer wählen



Intern: Rufnummer eingeben.  
Extern: Extern-Kennzahl und Rufnummer eingeben.

## Teilnehmer meldet sich über Lautsprecher:



Hörer abheben.

oder

Bei aufliegendem Hörer: Freisprechen und Lauthören.

## Teilnehmer antwortet nicht oder ist besetzt:

Lautsprecher



Taste drücken. Lampe erlischt.

## Schritt für Schritt

Service Menü

**8 2**

oder

► **Weitere Funktionen?** ✓

**Anzeigeunterdrueckung?** ✓

und



## Rufnummernanzeige beim Angerufenen unterdrücken

Die Anzeigeunterdrückung gilt jeweils nur für einen nachfolgenden Anruf und wird bei Wahlwiederholung nicht mitgespeichert.

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Service-Kennzahl eingeben. Wählton hörbar.

Auswählen und bestätigen.

Bestätigen. Wählton hörbar.

Rufnummer des Teilnehmers eingeben. Nimmt der Teilnehmer den Anruf an, wird Ihre Rufnummer nicht angezeigt.

## Kollegin/Kollegen über Lautsprecher direkt ansprechen

Sie können einen internen Teilnehmer an der HiPath 4000 oder Hicom 300 E/H über den Lautsprecher seines Telefons direkt ansprechen.

**Voraussetzung:** Eine Taste „Ansprechen“ ist an Ihrem Telefon eingerichtet.

Ansprechen



Taste drücken.

Rufnummer eingeben.

Ton abwarten.



Hörer abheben und Teilnehmer ansprechen.

oder

Bei aufliegender Hörer: Freisprechen.



Wenn der angesprochene Teilnehmer Ansprechsicherheit eingeschaltet hat (→ Seite 18), erhält er Ihren Ansprechversuch als normalen Anruf.

## Schritt für Schritt

## Kommandos über Tonwahl eingeben (MFV-Nachwahl)

Sie können **nach Wahl einer Rufnummer** Tonwahl einstellen, um im **Mehr-Frequenzwahl-Verfahren (MFV)** Geräte wie Anrufbeantworter oder automatische Auskunftssysteme durch Kommando-eingaben zu steuern.

Service Menü

**8 1**

oder

▶ **Weitere Funktionen?** ✓

▶ **MFV Nachwahl?** ✓

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Service-Kennzahl eingeben.

Auswählen und bestätigen.

Auswählen und bestätigen.

Mit den Tasten 0 bis 9, der Sterntaste und der Quadrat-taste können Sie jetzt Kommandos eingeben.

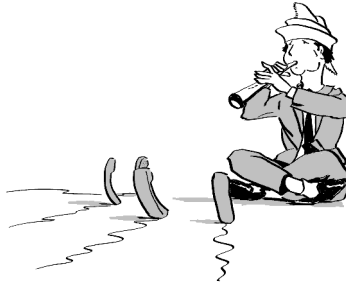


Beim Beenden der Verbindung wird auch die MFV-Nachwahl beendet.

Je nach Anlagenkonfiguration kann bereits nach dem Ende der Rufnummerneingabe die Anzeige „MFV Nachwahl“ erscheinen. Sie können dann sofort nach Wahl einer Rufnummer Kommando-eingaben vornehmen.

Schritt für Schritt

## Mit mehreren Teilnehmern gleichzeitig telefonieren



### Zweiten Teilnehmer anrufen (Rückfrage)

Während eines Gesprächs können Sie einen zweiten Teilnehmer anrufen. Der erste Teilnehmer wartet.

Rueckfrage? ✓

Bestätigen.



Zweiten Teilnehmer anrufen.

### Zweites Gespräch beenden – zurück zum ersten:

beenden und zurueck? ✓

Bestätigen.

### Zwischen zwei Gesprächen wechseln (Makeln)

**Voraussetzung:** Sie haben während eines Gesprächs einen zweiten Teilnehmer angerufen (siehe oben) oder einen Zweitanruf angenommen (→ Seite 15).

### Zum jeweils wartenden Teilnehmer wechseln:

▶ Makeln? ✓

Auswählen und bestätigen.



## Schritt für Schritt

► **beenden und zurueck?** ✓

**Aktuelles Gespräch beenden – zurück zum anderen:**

Auswählen und bestätigen.

**Konferenz?** ✓

**Gesprächspartner zu Dreierkonferenz zusammenschalten:**

Bestätigen.

Ein Aufmerksamkeitsston signalisiert Ihnen, dass nun eine Konferenzschaltung zwischen allen drei Teilnehmern besteht.

## Anlagenunterstützte Konferenz

In der anlagenunterstützten Konferenz können Sie bis zu 8 interne und externe Teilnehmer einbinden. Teilnehmer mit Anlagentelefonen können alle nachfolgenden Funktionen gleichzeitig ausführen bzw. nutzen. ISDN-Telefone und externe Teilnehmer sind passive Teilnehmer – Sie können nur in die aktuelle Konferenz eingebunden werden.

Sie können Teilnehmer und Konferenzen einer entfernten Anlage in Ihre Konferenz einbinden. Die entfernten Teilnehmer können eine eigene Konferenz bilden und sie erweitern. Die Teilnehmer dieser Konferenz sind in Ihre aktuelle Konferenz eingebunden. Sie können aber die folgenden Funktionen nicht ausführen oder Nutzen.

Folgende Funktionen werden für alle Konferenzteilnehmer mit Anlagentelefon unterstützt:

- Eine Konferenz aufbauen (bilden) wenn Sie einen Teilnehmer anrufen oder einen Anruf erhalten oder ein Rückfragegespräch führen oder einen Zweitanruf erhalten.
- Annahme eines Zweitanrufs und einbinden des Anrufers in die Konferenz
- Zwischen der Konferenz und einem Rückfragegespräch oder Zweitanruf makeln
- Während einer Konferenz ein Rückfragegespräch halten und der Konferenz zuschalten
- Zusammenschliessen von Konferenzteilnehmern aus zwei unabhängigen Konferenzen über ein entferntes Netz
- Die Konferenz ins Halten legen, wenn Leitungstasten eingerichtet sind
- Übersicht über alle Konferenzteilnehmer erhalten
- Konferenz an einen neuen Teilnehmer übergeben

### Schritt für Schritt

Die genannten Funktionen können alle Konferenzteilnehmer gleichzeitig ausführen.

### Konferenz aufbauen

Eine Konferenz können Sie aus folgenden Verbindungsarten heraus aufbauen:

- Einzelgespräch?
- Rückfragegespräch
- Zweitanruf

### Konferenz aus einem Einzelgespräch einleiten

Sie wollen eine Konferenz aufbauen.

Sie erhalten einen Anruf

oder



Sie rufen einen Teilnehmer an.

► **Konferenz einleiten?** ✓

Auswählen und bestätigen.



Zweiten Teilnehmer anrufen.  
Konferenz bitte ankündigen.

**Konferenz?** ✓

Bestätigen.  
Sie erhalten kurz die Meldung: „1 ist Ihre Position“

**Konf. 1-2-3**  
**Konferenz erweitern?**

Es folgt diese Displaymeldung

### Konferenz aus einer Rückfrage aufbauen

Sie sind mit einem Teilnehmer verbunden und rufen einen zweiten Teilnehmer an.

**Rueckfrage?** ✓

Bestätigen.



Zweiten Teilnehmer anrufen. Der zweite Teilnehmer meldet sich, Sie kündigen die Konferenz an.

► **Konferenz?** ✓

Auswählen und bestätigen.  
Sie erhalten kurz die Meldung: „1 ist Ihre Position“

### Konferenz aus einem Zweitanruf aufbauen

Sie führen ein Gespräch und erhalten einen Zweitanruf.

Anruf übernehmen

Ein Aufmerksamkeitston ist hörbar. Die Lampe blinkt. Taste drücken. Sie sind mit dem Zweitanrufer verbunden. Die andere Teilnehmer wartet.

## Schritt für Schritt

► **Konferenz?** ✓

Auswählen und bestätigen.  
Sie erhalten kurz die Meldung: „1 ist Ihre Position.“ Alle Teilnehmer sind zu einer Konferenz verbunden.

### Konferenz erweitern

Eine Konferenz kann jeder Teilnehmer der Anlagenkonferenz erweitern, indem er

- Einen weiteren Teilnehmer gezielt anruft und zuschaltet
- Einen Teilnehmer aus einem Rückfragegespräch der Konferenz zuschaltet,
- Einen Zweitanruf annimmt und den Anrufer der Konferenz zuschaltet

### Einen Teilnehmer gezielt anrufen und zuschalten

Sie beabsichtigen einen weiteren Teilnehmer anzurufen, um ihn der Konferenz zuzuschalten.

**Konferenz erweitern?** ✓



Neuen Teilnehmer anrufen.  
Konferenz bitte ankündigen.

**Konferenz?** ✓

Bestätigen.  
Der Teilnehmer ist der Konferenz zugeschaltet.

### Falls sich der neue Teilnehmer nicht meldet:

**Zurueck zur Konferenz?** ✓

Bestätigen.

### Konferenz aus Rückfragegespräch erweitern

Sie wollen während der Konferenz ein Rückfragegespräch halten.

► **Rueckfrage?** ✓



Einen Teilnehmer anrufen. Das Rückfragegespräch halten.

► **Konferenz?** ✓

Auswählen und bestätigen um den Teilnehmer aus dem Rückfragegespräch der Konferenz zuzuschalten.

oder

► **Makeln?** ✓

Zwischen der Konferenz und dem Rückfragegespräch hin- und herschalten.

oder


### Schritt für Schritt

▶ **beenden und zurueck?** ✓

Auswählen und bestätigen, um das Rückfragegespräch zu beenden und zur Konferenz zurückzukehren

### Zweitanruf annehmen und der Konferenz zuschalten

Erhalten Sie während der Konferenz einen Zweitanruf (Zweitanruf ist eingeschaltet), so können Sie diesen Teilnehmer der Konferenz zuschalten.

Anruf übernehmen 

Ein Aufmerksamkeitston ist hörbar. Die Lampe blinkt. Taste drücken. Sie sind mit dem Zweitanrufer verbunden. Die Konferenz wartet.

▶ **Konferenz?** ✓

Auswählen und bestätigen um den Zweitanrufer der Konferenz zuzuschalten.

oder

▶ **Makeln?** ✓

Zwischen der Konferenz und dem Zweitanruf hin- und herschalten.

oder

▶ **beenden und zurueck?** ✓

Auswählen und bestätigen, um den Zweitanruf zu beenden und zur Konferenz zurückzukehren.

### Konferenz übergeben

Jeder Teilnehmer kann die Konferenz an einen dritten Teilnehmer, den er über ein Rückfragegespräch oder über die Funktion „Konferenz erweitern“ angerufen hat, übergeben. Dieser Teilnehmer ist zu diesem Zeitpunkt nicht Teilnehmer der Konferenz. Die Konferenz kann nicht an einen Zweitanruf übergeben werden.

Sie sind in einem Konferenzgespräch

▶ **Rueckfrage?** ✓

Auswählen und bestätigen. Die Konferenz wartet



Einen Teilnehmer anrufen.

oder

**Konferenz erweitern?** ✓

Auswählen und bestätigen.



Einen Teilnehmer anrufen.

Übergabe ankündigen

▶ **Konferenz uebergeben?** ✓

Auswählen und bestätigen.  
Sie sind aus der Konferenz herausgeschaltet.



Hörer auflegen.

## Schritt für Schritt

### Während der Konferenz

Sie sind in einer Konferenz mit 3 bis 8 Teilnehmern eingebunden und wollen die Teilnehmer feststellen oder einen Teilnehmer gezielt trennen oder den zuletzt eingebunden Teilnehmer trennen.

#### Konferenz abfragen und Teilnehmer gezielt trennen

▶ **Teilnehmer anzeigen?** > ✓

Rufn. Teilnehmer Rufn. 1  
Nächster Teilnehmer? >

Auswählen und bestätigen

Die Rufnummer und ggf. der Name des Konferenzteilnehmers mit der 1. Ordnungsnummer werden angezeigt.

Nächster Teilnehmer? > ✓

Bestätigen, um den nächsten Teilnehmer anzuzeigen.

oder

▶ **Anzeigen beenden?** > ✓

Auswählen und bestätigen, um die Anzeige zu verlassen.

oder

▶ **Teilnehmer trennen?** > ✓

Auswählen und bestätigen um den aktuellen Teilnehmer aus der Konferenz zu trennen. War vorher eine 3er-Konferenz, so ist die Konferenz jetzt aufgelöst.

#### Letzten Teilnehmer trennen

Sie wollen den zuletzt zugeschalteten Teilnehmer aus der Konferenz trennen.

▶ **Letzten Tln. trennen?** > ✓

Auswählen und bestätigen. Der zuletzt zugeschaltete Teilnehmer ist getrennt. War vorher eine 3er-Konferenz, so ist die Konferenz jetzt aufgelöst.

#### Konferenz halten

Sind Leitungstasten eingerichtet (→ Seite 66) können Sie die Konferenz ins „Halten“ legen und z. B. auf einer anderen Leitung ein Gespräch führen.

Leitung

Leitungstaste drücken.

oder

▶ **Halten?** ✓

Auswählen und bestätigen.

Die Konferenz wird gehalten am Display erfolgt die Meldung: 1. Zeile: „Konferenz“, 2. Zeile: „Gehalten.“

Leitung

Die Leitungstaste auf der die Konferenz gehalten ist drücken – Sie sind wieder mit der Konferenz verbunden.

### Schritt für Schritt

Rueckfrage?



Bestätigen.



Rufnummer des gewünschten Teilnehmers eingeben.  
Gesprächspartner ankündigen.



Hörer auflegen. Ihr Gesprächspartner und der von ihm gewünschte Teilnehmer sind verbunden.

Uebergabe einleiten?



Auswählen und bestätigen.



Rufnummer des gewünschten Teilnehmers eingeben.



Hörer auflegen.



Wenn innerhalb von 40 Sekunden keine Verbindung zwischen den beiden anderen Teilnehmern zustande kommt, erhalten Sie erneut einen Anruf. Sie sind wieder mit dem ersten Gesprächspartner verbunden.

## Umschalt-Taste nutzen

Die Umschalttaste, die von der Systembetreuung eingerichtet sein muss, können Sie für folgende Funktionen verwenden:

- Rückfrage (zurück zum Wartenden bzw. zurück zur wartenden Konferenz)
- Makeln
- Annahme eines Zweitgesprächs
- Annahme eines Gruppenrufs

### Zweit-anruf

Sie hören einen Anklopftön. Am Display erscheint die Information für den Anruf.

Umschalten



Blinkende Taste drücken. Sie übernehmen das anklopfende Gespräch. Die Lampe leuchtet.

## Schritt für Schritt

Umschalten



### Makeln

Sie sind mit zwei Teilnehmern verbunden. Ein Teilnehmer wartet. Die Umschalten-Taste leuchtet

Taste drücken, um zum anderen Teilnehmer zu wechseln. Der erste Teilnehmer wartet.

Umschalten



### Rückfrage

Sie rufen einen zweiten Teilnehmer an. Der zweite Teilnehmer meldet sich nicht.

Taste drücken, um zum wartenden Teilnehmer oder zur wartenden Konferenz zurückzukehren.

Umschalten



### Gruppenruf

Sie sind mit einem Teilnehmer verbunden. Ein Gruppenruf steht an. Am Display erscheint die Information für den Gruppenruf.

Blinkende Taste drücken. Sie übernehmen das Gruppengespräch, der 1. Teilnehmer wartet. Die Lampe leuchtet.

### Schritt für Schritt

# Über gespeicherte Ziele anrufen

## Anrufliste nutzen

Wenn Sie einen externen und/oder internen Anruf nicht annehmen können, wird dieser Anrufwunsch in der Anrufliste gespeichert. Für Ihr Telefon kann darüber hinaus festgelegt werden, dass auch angenommene Anrufe in die Anrufliste eingetragen werden.

Ihr Telefon speichert die letzten 6 abgehenden und die letzten 12 angekommenen Anrufe in zeitlicher Reihenfolge. Jeder Anruf wird mit einem Zeitstempel versehen. Die Anzeige beginnt mit dem aktuellsten, noch nicht abgefragten Eintrag der Liste. Bei Anrufen vom gleichen Anrufer wird nicht jedes Mal ein neuer Eintrag in der Anrufliste erzeugt, sondern nur der letztgültige Zeitstempel für diesen Anrufer aktualisiert.

## Anrufliste abfragen

**Voraussetzung:** Die Systembetreuung hat für Ihr Telefon eine Anrufliste eingerichtet.

Service Menü

**181**

oder **182**

oder

Ziele? ✓

▶ Anrufliste? ✓

Kommende Anrufe? ✓

oder

▶ Gehende Anrufe? ✓

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Service-Kennzahl für kommende Anrufe eingeben.

Service-Kennzahl für gehende Anrufe eingeben.

Bestätigen.

Auswählen und bestätigen.

Bestätigen.

Auswählen und bestätigen.



## Schritt für Schritt

32456 Mueller V.  
besetzt 25.10. 15.30 >

## Erster Anruf der Anrufliste wird angezeigt:

Teilnehmer

Ursache, Datum und Uhrzeit des Eintrags.  
Die Anzeige beginnt mit dem aktuellsten nicht abgefragten Anrufwunsch. Bei Anrufen vom gleichen Anrufer wird die Anzahl der Anrufe angezeigt.

▶ Naechster Anruf? ✓

Auswählen und bestätigen.

Abfrage beenden:

Service Menü

Taste drücken. Lampe erlischt.

Rufnummer aus der Anrufliste wählen

**Voraussetzung:** Sie fragen die Anrufliste ab, der gewünschte Anruf wird angezeigt.

▶ ausgeben? ✓

Auswählen und bestätigen.

Der Teilnehmer wird angerufen.

## Eintrag aus Anrufliste löschen

**Voraussetzung:** Sie fragen die Anrufliste ab, der gewünschte Anruf wird angezeigt.

▶ loeschen? ✓

Auswählen und bestätigen.

Wahl wiederholen  
(gespeicherte Rufnummer)

Falls diese Art der Wahlwiederholung bei Ihnen eingerichtet ist, können Sie für die spätere Wahlwiederholung eine Rufnummer speichern (→ Seite 46). Die gespeicherte Rufnummer können Sie auf Tastendruck wieder wählen.

Wahlwiederholung

Taste drücken.

### Schritt für Schritt



oder

#### Teilnehmer meldet sich:

Hörer abheben.

Bei aufliegendem Hörer: Freisprechen und Lauthören.

### Wahl wiederholen (letztgewählte Rufnummer)

Falls diese Art der Wahlwiederholung bei Ihnen eingerichtet ist, wird automatisch **jede** zuletzt gewählte Rufnummer für die Wahlwiederholung gespeichert.

Letzte Nr. wählen

Taste drücken.

oder



Die bei Ihnen eingerichtete Kennzahl für „Wahlwiederholung der letztgewählten Rufnummer“ eingeben (ggf. Systembetreuung fragen!).

#### Teilnehmer meldet sich:



oder

Hörer abheben.

Bei aufliegendem Hörer: Freisprechen und Lauthören.

### Mit Zielwahltasten wählen

**Voraussetzung:** Sie haben auf einer Zielwahltaste eine Rufnummer gespeichert (→ Seite 45).

Taste mit gespeicherter Rufnummer drücken.  
Wenn die Rufnummer auf der zweite Ebene liegt, vorher „Shift“ drücken.

#### Teilnehmer meldet sich:



oder

Hörer abheben.

Bei aufliegendem Hörer: Freisprechen und Lauthören.

## Schritt für Schritt

Service Menü

3

oder

▶ Kurzwahl anwenden? ✓

und

0...9



oder

## Mit individuellen Kurzwahlnummern wählen

**Voraussetzung:** Sie haben individuelle Kurzwahlnummern gespeichert (→ Seite 47).

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Service-Kennzahl eingeben.

Auswählen und bestätigen.

Kurzwahlnummer eingeben.

### Teilnehmer meldet sich:

Hörer abheben.

Bei aufliegendem Hörer: Freisprechen und Lauthören.

## Mit zentralen Kurzwahlnummern wählen

Das zentrale Kurzwahlverzeichnis erhalten Sie z. B. ausgedruckt bei Ihrer Systembetreuung oder finden es im hausinternen Telefonbuch.

Nach Wahl einer Kurzwahlnummer, unter der als Ziel eine andere Telekommunikationsanlage gespeichert ist, können Sie auch noch eine Nebenstellenummer nachwählen.


## Schritt für Schritt

### Mit Kostenverrechnung anrufen

Gespräche nach extern können Sie bestimmten Projekten zuordnen.

**Voraussetzung:** Es sind Projektnummern (von 1 bis 5) für bestimmte Projekte eingerichtet, und Sie besitzen eine Projektkennzahl (PKZ) für das Projekt.

### Mit Projektzuordnung wählen

Service Menü 

Taste drücken. Lampe leuchtet.




Service-Kennzahl zwischen 61 (für Projektnummer 1) bis 65 (für Projektnummer 5) eingeben.



PIN eingeben.

oder

Service Menü 

Taste drücken. Lampe leuchtet.

▶ PIN und Berechtigung? ✓

Auswählen und bestätigen.

PIN 1? ✓

Bestätigen.

evtl.

▶  ✓

PIN2 bis PIN5 auswählen und bestätigen.

und



Externe Rufnummer eingeben.

Dann wie gewohnt telefonieren (→ Seite 21).



Die Projektzuordnung ist zeitbegrenzt. Sie wird automatisch ausgeschaltet, wenn Sie Ihr Telefon beispielsweise seit fünf Minuten nicht mehr benutzt haben.

## Schritt für Schritt

### Gesprächsdaueranzeige

Die Gesprächsdaueranzeige wird von der Systembetreuung eingerichtet. Die Anzeige erfolgt entweder als Gesprächsdauer oder als Kosten. Die Anzeige kann auch ausgeschaltet sein.

Die Gesprächsdaueranzeige erfolgt in der ersten Displayzeile rechts im Format HH:MM:SS im 24-Stunden-Format. Die Anzeige erfolgt 10 Sekunden nach Gesprächsbeginn.

Das Leistungsmerkmal Kostenanzeige muß beim Netzbetreiber beantragt und von der Systembetreuung eingerichtet sein.

## Schritt für Schritt

# Bei nicht erreichten Zielen ...

## Rückruf nutzen

Wenn ein angerufener interner Anschluss besetzt ist oder sich niemand meldet, können Sie einen Rückruf veranlassen. Dies gilt auch bei externen Anrufen über ISDN-Vermittlungsstellen. Damit können Sie sich wiederholte Anrufversuche sparen.

Sie erhalten den Rückruf

- sobald der Teilnehmer nicht mehr besetzt ist,
- sobald der Teilnehmer, der sich nicht gemeldet hat, wieder ein Gespräch geführt hat,
- wenn ein Teilnehmer mit Briefkasten auf Ihren Rückrufwunsch reagiert (→ Seite 16).

## Rückruf speichern

**Voraussetzung:** Ein angerufener interner Anschluss ist besetzt oder niemand meldet sich.

Bestätigen.

Rückruf? ✓

oder

▶  Rückruf? ✓

Auswählen und bestätigen, falls der Teilnehmer eine **Anrufumleitung aktiviert** hat. (Den Rückruf erhalten Sie in diesem Fall vom Umleitungsziel).

## Rückruf annehmen

**Voraussetzung:** Ein Rückruf wurde gespeichert. Das Telefon läutet. Den Rückruf erkennen Sie daran, dass „Rueckruf abbrechen“ angeboten wird.

Hörer abheben. Rufton hörbar.

oder  Lautsprecher

Taste drücken. Lampe leuchtet. Rufton hörbar. Freisprechen und Lauthören.

## Rückruf ablehnen

Das Telefon läutet. Den Rückruf erkennen Sie daran, dass „Rueckruf abbrechen“ angeboten wird.

Bestätigen.

Rückruf abbrechen? ✓

oder

4-mal läuten lassen, Anruf nicht annehmen.

## Schritt für Schritt

▶ **Rueckrufe anzeigen?** ✓

Auswählen und bestätigen.  
Der älteste Eintrag wird zuerst angezeigt.

▶ **naechster Rueckruf?** ✓

Auswählen und bestätigen, um weitere Einträge anzuzeigen.

▶ **loeschen?** ✓

Auswählen und bestätigen.

Service Menü

### Angezeigten Eintrag löschen:

Taste drücken. Lampe erlischt.

## Anklopfen – sich bemerkbar machen

**Voraussetzung:** Angerufener interner Anschluss ist besetzt. Sie müssen ihn dringend erreichen.

▶ **Anklopfen?** ✓

Auswählen, bestätigen und kurz warten.

Die Kollegin/der Kollege hört während des Gesprächs einen Warnton. Am Telefon blinkt die Taste „Anruf übernehmen“. Falls das Telefon ein Display hat, werden Ihr Name bzw. Ihre Rufnummer angezeigt.



Zum Anklopfen müssen Sie eine entsprechende Berechtigung erhalten haben.

Anklopfen ist nicht möglich, wenn beim Angerufenen Anklopfschutz besteht.

## Schritt für Schritt

▶ **Aufschalten?** ✓

### Aufschalten – in ein Gespräch eintreten


**Voraussetzung:** Angerufener Anschluss ist besetzt. Sie müssen den Mitarbeiter dringend erreichen.

Auswählen und bestätigen.

Der Mitarbeiter und sein Gesprächspartner hören einen Warnton.

Sie können sofort sprechen.

---

 Zum Aufschalten müssen Sie eine entsprechende Berechtigung erhalten haben.

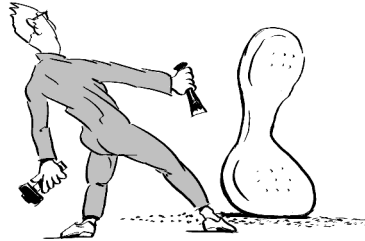
Aufschalten ist nicht möglich, wenn beim Angerufenen Aufschalteschutz besteht.

---



Schritt für Schritt

## Telefon einstellen



### Ruftonlautstärke ändern

- + **oder** – Im Ruhezustand des Telefons eine der Tasten drücken.
- Ruftonlautstaerke?** ✓ Bestätigen.
- + **oder** – Lauter oder leiser stellen. Tasten so oft drücken, bis die gewünschte Lautstärke eingestellt ist.
- ✓ Speichern.

### Ruftonklangfarbe ändern

- + **oder** – Im Ruhezustand des Telefons eine der Tasten drücken.
- ▶  **Ruftonklangfarbe?** ✓ Auswählen und bestätigen.
- + **oder** – Klangfarbe ändern. Tasten so oft drücken, bis die gewünschte Klangfarbe eingestellt ist.
- ✓ Speichern.

### Schritt für Schritt

## Freisprechfunktion an Raum anpassen

Damit Ihr Gesprächspartner Sie optimal verstehen kann, wenn Sie über Mikrofon sprechen, können Sie das Telefon abhängig von Ihrer Umgebung auf „normalen Raum“, „halligen Raum“ und „gedämpften Raum“ einstellen.

+ **oder** – Im Ruhezustand des Telefons eine der Tasten drücken.

► **Freisprechen?** ✓

Auswählen und bestätigen.

+ **oder** – Raumtyp einstellen. Tasten so oft drücken, bis die gewünschte Einstellung angezeigt wird.

✓ Speichern.

## Lautstärke des Aufmerksamkeitsrufs einstellen

Den Aufmerksamkeitsruf hören Sie beispielsweise, wenn Sie während eines Gesprächs einen Zweitanruf erhalten, oder wenn in Ihrem Team ein Anruf nicht angenommen wird.

+ **oder** – Im Ruhezustand des Telefons eine der Tasten drücken.

► **Aufmerksamkeitsruf?** ✓

Auswählen und bestätigen.

+ **oder** – Lautstärke ändern. Tasten so oft drücken, bis die gewünschte Lautstärke eingestellt ist.

✓ Speichern.

## Displayneigung an Sitzposition anpassen

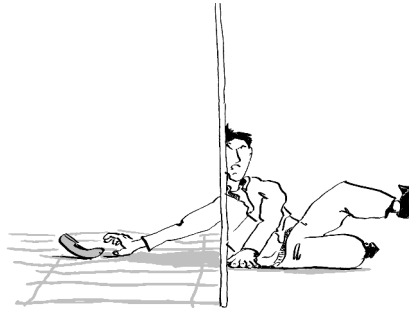
Sie können die Display-Einheit schwenken. Stellen Sie die Display-Einheit so ein, dass Sie die Anzeigen des Displays von Ihrer Sitzposition aus gut lesen können.

Schritt für Schritt

## Telefon gegen Missbrauch sperren

Sie können verhindern, dass Unbefugte Ihr Telefon und das Telefonbuch während Ihrer Abwesenheit benutzen.

**Voraussetzung:** Sie haben von der Systembetreuung eine Persönliche Identifikationsnummer (PIN) erhalten.



### Telefon gegen unbefugtes Wählen sperren:

Service Menü

**6 7**

oder

▶ **PIN und Berechtigung?** ✓

▶ **Berechtigung aendern?** ✓

und



oder

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Service-Kennzahl eingeben.

Auswählen und bestätigen.

Auswählen und bestätigen.

PIN (Code-Nr.) eingeben.

Chipkarten-  
leser:



Beim optiset E advance mit Chipkartenleser: Chipkarte stecken. Alle Lampen blinken kurz auf.

Nach erfolgreicher Eingabe wird „ausgefuehrt“ angezeigt.

Gesteckte Chipkarte wieder ziehen.



Im gesperrten Zustand ertönt beim Abheben des Hörers ein Sonderwählton. HiPath-intern kann wie gewohnt gewählt werden.

### Schritt für Schritt

Service Menü

**6 7**

oder

▶ **PIN und Berechtigung?** ✓

▶ **Berechtigung ändern?** ✓

und



#### Telefon wieder freischalten:

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Service-Kennzahl eingeben.

Auswählen und bestätigen.

Auswählen und bestätigen.

PIN (Code-Nr.) eingeben.

Nach erfolgreicher Eingabe wird „ausgefuehrt“ angezeigt.

### Sprache für Display-Benutzerführung auswählen

Ihre HiPath 4000- bzw. Hicom 300 E/H-Anlage kann für bis zu fünf Sprachen konfiguriert sein. Die erste eingestellte Sprache ist die Standardsprache. Wenn an Ihrem Telefon eine Taste „Sprache“ eingerichtet ist, können Sie eine andere Sprache einstellen.

Wie lange die Umschaltung auf die andere Sprache aktiv bleibt, hängt davon ab, wie die Sprachauswahl eingerichtet ist. Es gibt zwei Varianten:

- **Statische Sprachauswahl**  
Dabei bleibt die Sprache solange eingestellt, bis Sie wieder eine andere Sprache auswählen.
- **Temporäre Sprachauswahl**  
Dabei bleibt die Sprache bis zum Beenden des nächsten Gesprächs eingestellt und schaltet danach wieder auf Standardsprache um.

#### Sprache auswählen:

Sprache

Taste drücken. Die ausgewählte Sprache wird 5 Sekunden lang angezeigt und danach eingestellt. Um eine andere Sprache auszuwählen, Taste wiederholt drücken.



Diese Bedienungsanleitung ist auch in anderen Sprachen bestellbar → Seite 89.

## Schritt für Schritt

## Rufnummern, Anlagen-Funktionen und Termine speichern

Auf jede Taste, die nicht von der Systembetreuung vorgebelegt ist, können Sie eine oft benötigte Rufnummer oder eine häufig benutzte Funktion speichern. Die Tasten des Beistellgeräts optiset E key module können Sie in zwei Ebenen belegen. Vor dem Speichern können Sie die Tastenbelegung prüfen (→ Seite 50).

### Rufnummer für Zielwahl auf Taste speichern

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Noch nicht belegte Zielwahl-Taste drücken. Um am optiset E key module die zweite Ebene zu nutzen, vorher „Shift“ drücken. Die aktuelle Tastenbelegung wird angezeigt.



Bestätigen.



Rufnummer eingeben.

Bei externen Rufnummern Externkennzahl, dann Rufnummer eingeben.



Bestätigen.

oder

#### Wenn Sie sich vertippt haben:





Auswählen und bestätigen.  
Rufnummer erneut eingeben.



Belegte Tasten sollten Sie beschriften (→ Seite 89).

## Schritt für Schritt

### Rufnummer für „Wahl wiederholen“ speichern

**Voraussetzung:** „Wahlwiederholung mit gespeicherter Rufnummer“ ist eingerichtet, **nicht** „Wahlwiederholung mit letztgewählter Rufnummer.“

### Gewählte Rufnummer oder Rufnummer eines Anrufers speichern

Sie haben einen Teilnehmer angerufen und telefonieren noch mit ihm. Oder Sie wurden von einem anderen Teilnehmer angerufen, dessen Rufnummer übermittelt wurde, und telefonieren noch mit ihm.

Wahlwiederholung 

Taste drücken.

Lautsprecher 


Taste drücken. Lampe erlischt.

oder 

Hörer auflegen.

### Beliebige Rufnummer speichern


**Voraussetzung:** Ihr Telefon ist im Ruhezustand oder Sie führen ein Gespräch und Ihr Gesprächspartner übermittelt Ihnen eine Rufnummer, die Sie speichern wollen.

Service Menü 

Taste drücken.

Wahlwiederholung 


Taste drücken.

neuer Eintrag? 

Bestätigen.



Rufnummer eingeben.

speichern? 

Bestätigen.



Die gespeicherte Rufnummer wählen Sie mit einem Tastendruck (→ Seite 33).

## Schritt für Schritt

### Individuelle Kurzwahlnummern speichern

Sie können auf die Zifferntasten 0 bis 9 je eine Rufnummer speichern und diese auf Tastendruck wählen (→ Seite 35).

Service Menü

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Ziele?



Bestätigen.



Kurzwahl?



Auswählen und bestätigen.



Gewünschte Kurzwahlnummer (0 bis 9) eingeben. Wenn die entsprechende Ziffer bereits belegt ist, wird die zugehörige Rufnummer angezeigt.

neuer Eintrag?



Bestätigen.



Rufnummer eingeben. Bei externen Rufnummern Externkennzahl, dann Rufnummer eingeben.

speichern?



Bestätigen.

### Funktion auf Taste speichern

Service Menü

Taste drücken. Lampe leuchtet.

4

Service-Kennzahl eingeben.

oder



Tastenbelegung?



Auswählen und bestätigen.

und



Frei belegbare Funktions-Taste drücken. Tastenbelegung wird angezeigt.

ändern?



Bestätigen.



neue Funktion:



Aus den angebotenen Anlagen-Funktionen eine auswählen und bestätigen.

speichern?



Bestätigen.



Von der Systembetreuung fest vorbelegte Tasten lassen sich nicht ändern. Dann wird „zurueck?“ angeboten.

## Schritt für Schritt



Durch Drücken der Taste erreichen Sie die Funktion nun direkt. Bei ein-/ausschaltbaren Funktionen, z. B. Zweitanruf, schalten Sie die Funktion mit einem Tastendruck ein und mit dem nächsten wieder aus. Bei eingeschalteter Funktion leuchtet die Lampe der Taste.

## Termine speichern

Sie können sich von Ihrem Telefon anrufen lassen, um an Termine erinnert zu werden. (→ Seite 17). Dazu müssen Sie die gewünschten Zeitpunkte des Anrufs speichern. Möglich ist dies für die jeweils nächsten 24 Stunden.

Service Menü

7

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Service-Kennzahl eingeben.

oder

Termin? ✓

Auswählen und bestätigen.

Es wird angezeigt, ob bereits ein Termin gespeichert ist oder nicht.

neuer Termin? ✓

Bei erstem Termin: Bestätigen.

Bei weiterem Termin: Auswählen und bestätigen.

und



Uhrzeit 3-stellig oder 4-stellig eingeben, z. B. 845 für 8.45 Uhr oder 1500 für 15.00 Uhr.

speichern? ✓

Bestätigen.

### Gespeicherten Termin löschen:

Service Menü

7

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Service-Kennzahl eingeben.

oder

Termin? ✓

Auswählen und bestätigen. Ein gespeicherter Termin wird angezeigt.

naechster Termin? ✓

Bestätigen, falls Sie mehrere Termine gespeichert haben.

und

loeschen? ✓

Auswählen und bestätigen.

Service Menü

Taste drücken. Lampe erlischt.



Schritt für Schritt

# Telefon überprüfen

## Funktionalität prüfen

Sie können die Funktionalität Ihres Telefons überprüfen und feststellen:

- Sind alle Lampen der Tasten in Ordnung?
- Ist das Display in Ordnung?
- Funktionieren alle Tasten?
- Funktionieren Lautsprecher, Hörer, Rufonlautstärke, Rufonklangfarbe, Aufmerksamkeitsruf und Freisprechen korrekt?

Außerdem – wenn vorgesehen – für den Servicefall:

- die Endgeräte-ID (Identität) des Telefons,
- die Software-Version des optiset E-Telefons,
- die Speisereichweite der Leitung

**Voraussetzung:** Das Telefon ist im Ruhezustand.

Service Menü



Taste drücken. Lampe leuchtet.

9

Service-Kennzahl eingeben.

oder

▶ Endgeraetetest?



Auswählen und bestätigen.

und

▶



Gewünschte Testfunktion auswählen und bestätigen. Der weiteren Benutzerführung am Display folgen!

Service Menü



Taste drücken. Lampe erlischt. Test ist beendet.

## Schritt für Schritt

### Tastenbelegung prüfen

Sie können die Vorbelegung der Tasten an Ihrem Telefon überprüfen, um festzustellen, welche Tasten mit welcher Funktion vorbelegt sind. Ebenso können Sie jede selbst belegte Taste prüfen, was darauf gespeichert ist. Folgende Tastenbelegungen sind möglich:

- Zielwahl (→ Seite 45),
- Direktruf (→ Seite 82 und → Seite 84) oder
- Funktion (→ Seite 47).

**Voraussetzung:** Das Telefon ist im Ruhezustand.

Service Menü

Taste drücken. Lampe leuchtet.

4

Service-Kennzahl eingeben.

oder

► Tastenbelegung? ✓

Auswählen und bestätigen.

und

Gewünschte Taste drücken.  
Belegung der Taste wird angezeigt.

zurueck? ✓

Bestätigen und anschließend eine andere Taste drücken, um deren Belegung anzuzeigen.

oder

Service Menü

Taste drücken. Lampe erlischt.

## Anrufe umleiten

### Umleitung nutzen

Sie können zwei Umleitungsarten programmieren:

- „Feste Umleitung“ und
- „Variable Umleitung“

Bei der festen Umleitung programmieren Sie ein Umleitungsziel, das solange gültig ist, bis Sie es ändern oder löschen. Sie können diese Umleitung ein- und ausschalten.

Bei der variablen Umleitung können Sie zwischen 6 unterschiedlichen Umleitungstypen wählen:

- Variable Umleitung (Umleitung ohne Bedingung)
- Uml. fuer intern
- Uml. fuer extern
- Umleitung besetzt
- Umleitung nach Zeit
- Uml. besetzt/n. Zeit

Mit dem Programmieren eines Umleitungsziels schalten Sie die Umleitung ein. Wird die Umleitung ausgeschaltet, so wird gleichzeitig das Umleitungsziel gelöscht.

Im Ruhemenü können Sie bei eingeschalteter Umleitung folgende Display-Meldung erhalten:

Umleitungsart/-typ	Displaymeldung
Feste Umleitung Variable Umleitung	„Umleitung zu z. B. 222 Klaus Meier (eigene Rufnummer)“
Uml. fuer intern/extern	Umleitung ist ein
Umleitung besetzt	keine Displaymeldung
Umleitung nach Zeit	keine Displaymeldung
Uml. besetzt/n. Zeit	keine Displaymeldung

### Feste Umleitung

Haben Sie für eine feste Umleitung ein Umleitungsziel programmiert, so können Sie die Umleitung über das Service-Menü oder über eine Umleitungstaste, die von der Systembetreuung eingerichtet wird, ein- und aus-

## Schritt für Schritt

Service Menü

Ziele?



Umleitung?



Naech. Umleitungstyp? >



Naech. Umleitungstyp? >



Ziel eingeben: >



speichern?



Service Menü

Ziele?



Umleitung?



Naech. Umleitungstyp? >



22805 Harald Meier >



einschalten?



Feste Umleitung EIN

oder

ausschalten?



schalten. Das programmierte Umleitungsziel bleibt so lange unverändert, bis Sie es neu programmieren oder löschen.

### Umleitungsziel programmieren/ändern

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Bestätigen.

Bestätigen. Die „Variable Umleitung“ wird angezeigt.

Bestätigen. Die „Feste Umleitung“ wird angezeigt. Wurde bereits eine Umleitung programmiert, so wird das Umleitungsziel angezeigt.

„Feste Umleitung“ öffnen.

Geben Sie die Rufnummer des Umleitungsziels ein. Ein bereits gespeichertes Ziel wird überschrieben.

Bestätigen, wenn die Rufnummer vollständig ist.

### Feste Umleitung ein-/ausschalten

Sie können die feste Umleitung nur einschalten, wenn eine Zielrufnummer programmiert ist.

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Bestätigen.

Bestätigen. Die „Variable Umleitung“ wird angezeigt.

Bestätigen. Die „Feste Umleitung“ wird angezeigt. Wurde bereits eine Umleitung programmiert, so wird das Umleitungsziel angezeigt, gleichgültig, ob die Umleitung ein- oder ausgeschaltet ist.

„Feste Umleitung“ öffnen.

Auswählen und bestätigen. Die feste Umleitung ist eingeschaltet.

Ausgabe in der 1. Zeile. Im Ruhemenü erscheint die folgende Displaymeldung:

Umleitung zu

z. B. 2223 Klaus Meier (eigene Rufnummer)

Auswählen und bestätigen. Die feste Umleitung ist ausgeschaltet.

## Schritt für Schritt

Feste Umleitung AUS

Ausgabe in der 1. Zeile.

War vorher eine variable Umleitung programmiert und eingeschaltet, so wird sie ausgeschaltet und das Umleitungsziel gelöscht.

### Feste Umleitung im Ruhemenü ausschalten

Sie können die feste Umleitung auch im Ruhemenü ausschalten.

► Umleitung aus? ✓

Auswählen und bestätigen. Die feste Umleitung ist ausgeschaltet. Die Zielrufnummer bleibt erhalten.

### Mit Taste „Anrufumleitung“ ein- und ausschalten

#### Einschalten

Anrufumleitung

Taste drücken. Lampe leuchtet.

#### Ausschalten

Anrufumleitung

Taste drücken. Lampe erlischt.

### Umleitungsziel der festen Umleitung löschen

Sie können das Umleitungsziel für die feste Umleitung löschen.

Service Menü

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Ziele? ✓

Bestätigen.

Umleitung? ✓

Bestätigen. Die „Variable Umleitung“ wird angezeigt.

Naech. Umleitungstyp? > ✓

Bestätigen. Die „Feste Umleitung“ und das Umleitungsziel werden angezeigt.

22805 Harald Meier > ►

Umleitungstyp „Feste Umleitung“ öffnen.

► loeschen? ✓

Auswählen und bestätigen. Das Umleitungsziel ist gelöscht. War die feste Umleitung eingeschaltet, so ist sie jetzt ausgeschaltet. Eine eingerichtete Umleitungstaste ist deaktiviert.

## Schritt für Schritt

### Variable Umleitung

Für die variable Umleitung stehen Ihnen 6 Umleitungstypen zur Verfügung:

- Variable Umleitung (Umleitung ohne Bedingung)
- Uml. fuer intern
- Uml. fuer extern
- Umleitung besetzt
- Umleitung nach Zeit
- Uml. besetzt/n. Zeit

Die Umleitungstypen schliessen sich bis auf die Typen „Umleitung für Intern“ und „Umleitung für Extern“ gegenseitig aus. Sie können für die beiden Ausnahmen jeweils ein Umleitungsziel programmieren und damit einschalten.

Beispiel:

Sie haben die „Variable Umleitung“ eingeschaltet. Programmieren Sie danach den Umleitungstyp „Umleitung nach Zeit“ und schalten ihn damit ein, so wird die „Variable Umleitung“ automatisch ausgeschaltet und ihr Umleitungsziel gelöscht.

### Auswahl eines variablen Umleitungstyps

Im Service Menü wählen Sie die Menüpunkte Ziele und Umleitung

Service Menü

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Ziele? ✓

Bestätigen.

Umleitung? ✓

Bestätigen.

Zuerst wird Ihnen die Variable Umleitung angeboten

Variable Umleitung AUS

Ausgabe in der 1. Zeile.

Naech. Umleitungstyp? >

Ausgabe in der 2. Zeile.



Bestätigen, um den nächsten Umleitungstyp auszuwählen.

Feste Umleitung AUS

Ausgabe in der 1. Zeile.

Naech. Umleitungstyp? >

Ausgabe in der 2. Zeile.

oder

wenn Sie bereits ein festes Umleitungsziel programmiert haben

Feste Umleitung AUS

Ausgabe in der 1. Zeile.

22805 Harald Meier >

Ausgabe in der 2. Zeile.

## Schritt für Schritt

- ✓ Bestätigen um den nächsten einen variablen Umleitungstyp auszuwählen.

Uml. fuer intern AUS

Ausgabe in der 1. Zeile.

Naech. Umleitungstyp? >

Ausgabe in der 2. Zeile.

- ✓ Um den nächsten variablen Umleitungstyp zu wählen.

Uml. fuer extern AUS

Ausgabe in der 1. Zeile.

Naech. Umleitungstyp? >

Ausgabe in der 2. Zeile.

oder

- ▶ Um den aktuellen variablen Umleitungstyp zu bearbeiten.

Uml. fuer intern AUS

Ausgabe in der 1. Zeile.

Ziel eingeben: >

Ausgabe in der 2. Zeile.

### Umleitungsziel programmieren/ändern

Service Menü

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Ziele? ✓

Bestätigen.

Umleitung? ✓

Bestätigen. Die „Variable Umleitung“ wird angezeigt.

Naech. Umleitungstyp? > ✓

Bestätigen. Die „Feste Umleitung“ wird angezeigt.

Naech. Umleitungstyp? > ✓

Bestätigen. Die „Uml. fuer intern“ wird angezeigt.

Naech. Umleitungstyp? > ▶

z. B. Umleitungstyp „Uml. fuer intern“ öffnen.

Ziel eingeben: >



Geben Sie die Rufnummer des Umleitungsziel ein. Ein bereits gespeichertes Ziel wird überschrieben.

speichern? ✓

Bestätigen, wenn die Rufnummer vollständig ist.

Um einen anderen Umleitungstyp auszuwählen, gehen Sie vor, wie auf → Seite 54 beschrieben.

War vorher eine variable Umleitung programmiert und eingeschaltet, so wird sie ausgeschaltet und das Umleitungsziel gelöscht (Ausnahme siehe → Seite 54). Eine feste Umleitung wird ausgeschaltet.

### Umleitungsziel löschen

Ein variables Umleitungsziel wird mit dem Ausschalten des Umleitungstyp automatisch gelöscht.

## Schritt für Schritt

► **variab. Umleitung ein?** ✓



### Variable Umleitung einschalten


Eine variable Umleitung wird mit dem Programmieren des Umleitungsziels automatisch eingeschaltet.

Die „Variable Umleitung“ ohne Bedingung können Sie auch im Ruhemenü einschalten.

Im Ruhezustand des Telefons auswählen und bestätigen.


Rufnummer des Ziels eingeben.



Falls Sie eine anlagenübergreifende Rufnummer eingeben, müssen Sie die Rufnummerneingabe mit  abschließen.

**speichern?** ✓

Bestätigen. Die Umleitung ist damit zugleich aktiv.

Service Menü 

### Variable Umleitung ausschalten

Sie können alle variablen Umleitungstypen über das Service-Menü ausschalten.

Taste drücken. Lampe leuchtet.

**Ziele?** ✓

Bestätigen.

**Umleitung?** ✓

Bestätigen. Die „Variable Umleitung“ wird angezeigt.

**Naech. Umleitungstyp?** > ✓

Bestätigen. Die „Feste Umleitung“ wird angezeigt.

**Naech. Umleitungstyp?** > ✓

Bestätigen. Die „Uml. fuer intern“ wird angezeigt.

**Naech. Umleitungstyp?** > ►

z. B. Umleitungstyp „Uml. fuer intern“ öffnen.

► **ausschalten?** ✓

Auswählen und bestätigen. Die variable Umleitung ist ausgeschaltet und das Umleitungsziel gelöscht.

**Uml. fuer intern** AUS

Ausgabe in der 1. Zeile z. B. für „Uml. fuer intern“.

Um einen anderen variablen Umleitungstyp auszuwählen, gehen Sie vor, wie auf → Seite 54 beschrieben.

### Umleitung abfragen

Um die jeweiligen Umleitungstypen zu prüfen, gehen Sie vor, wie auf → Seite 54 beschrieben. Der Status „EIN“ bzw. „AUS“ wird in der 1. Zeile angezeigt. In der zweiten Zeile sehen Sie das Umleitungsziel, wenn die dieser variable Umleitungstyp eingeschaltet ist.



## Schritt für Schritt

▶ **Umleitung aus?** ✓

Service Menü

▶ **Schalter?** ✓

▶ **Umleitung?** ✓

▶ **einschalten?** ✓

oder

▶ **ausschalten?** ✓

### Variable Umleitung im Ruhemenü ausschalten

Die folgenden variablen Umleitungstypen können Sie auch aus dem Ruhemenü ausschalten:

- Variable Umleitung,“
- Uml. fuer intern und fuer extern.“

Im Ruhezustand des Telefons auswählen und bestätigen. Die Umleitung ist ausgeschaltet und die Zielrufnummer gelöscht.

### Umleitung über Schalter ein-/ausschalten

Wurde für die feste Umleitung ein Umleitungsziel programmiert, so können Sie diese Umleitung über die Schalterfunktion ein- und ausschalten. Einge eingeschaltete variable Umleitung können Sie über diese Funktion nur ausschalten.

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Auswählen und bestätigen.

Auswählen und bestätigen.

Bestätigen.

Bestätigen. Die Zielrufnummer einer variablen Umleitung ist damit gelöscht.

### Anrufe automatisch weiterleiten

Von der Systembetreuung können verschiedene Rufweiterleitungen im System für interne und externe Gespräche eingerichtet und für Ihren Anschluss aktiviert werden. Weitergeleitet werden können

- Alle Anrufe ohne Bedingung
- Anrufe im Besetztfall
- Anrufe bei nicht melden

Eine Rufweiterleitung für alle Anrufe ohne Bedingung sollte nur eingerichtet werden, wenn der Anschluss nur für gehende Gespräche (z. B. im Aufzug) vorgesehen ist.

Haben Sie eine feste oder variable Umleitung selbst eingerichtet und werden die manuellen Umleitungsziele nicht erreicht (z. B. besetzt), so erfolgt eine automatische Rufweiterleitung an die Systemumleitungsziele.

## Schritt für Schritt

### Anrufe für anderen Anschluss umleiten

Sie können für einen anderen Telefon-, Fax- oder PC-Anschluss von Ihrem eigenen Telefon aus eine Umleitung speichern, einschalten, abfragen und ausschalten. Dazu müssen Sie die PIN des Anschlusses kennen oder die Berechtigung „Anrufumleitung für fremden Anschluss“ besitzen. In beiden Fällen hilft Ihnen die Systembetreuung Ihrer Anlage.

### Ziel für anderes Telefon speichern/Umleitung einschalten

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <input type="text" value="Service Menü"/>             | ☐ | Taste drücken. Lampe leuchtet.   |
| <input type="text" value="Ziele?"/>                   | ✓ | Bestätigen.  |
| ▶ <input type="text" value="Umleitung f. Ruf-Nr.:?"/> | ✓ | Auswählen und bestätigen.  |
| <input type="text" value="variable Umleitung?"/>      | ✓ | Bestätigen.  |
|   | ☒ | Rufnummer des anderen Telefons eingeben.   |
| <input type="text" value="Fertig?"/>                  | ✓ | Bestätigen.  |
|   | ☒ | PIN eingeben<br>(nur, wenn Ihr eigener Anschluss nicht die Berechtigung „Anrufumleitung für fremden Anschluss“ hat). |
| <input type="text" value="Fertig?"/>                  | ✓ | Bestätigen.  |
|   | ☒ | Rufnummer des Ziels eingeben.  |
| <input type="text" value="speichern?"/>               | ✓ | Bestätigen.<br>Die Umleitung ist damit zugleich aktiv.   |

## Schritt für Schritt

Service Menü

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Ziele? ✓

Bestätigen.

▶ Umleitung f. Ruf-Nr.:? ✓

Auswählen und bestätigen.

▶ andere Umleitungsart? ✓

Auswählen und bestätigen.



Kennzahl für die gewünschte Umleitungsart eingeben. Kennzahlen werden von der Systembetreuung vergeben. In der Tabelle können Sie die für Sie gültigen Kennzahlen eintragen:

„Umleitung für Fax“:	* 43
„Umleitung für PC“:	* 42
„Umleitung für Besetztfall“:	* 49



Rufnummer des anderen Anschlusses eingeben.

Fertig? ✓

Bestätigen.



PIN eingeben

(nur, wenn Ihr eigener Anschluss nicht die Berechtigung „Anrufumleitung für fremden Anschluss“ hat).

Fertig? ✓

Bestätigen.



Rufnummer des Ziels eingeben.

speichern? ✓

Bestätigen.

Die Umleitung ist eingeschaltet.

## Schritt für Schritt

Service Menü

▶ **Schalter?** ✓

▶ **Umleitung f. Ruf-Nr.:?** ✓

**variable Umleitung?** ✓

**Fertig?** ✓

**Fertig?** ✓

**ausschalten?** ✓

oder

▶ **Abfragen?** ✓

### Umleitung für anderes Telefon abfragen/ ausschalten

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Auswählen und bestätigen.

Auswählen und bestätigen.

Bestätigen.



Rufnummer des anderen Telefons eingeben.



Bestätigen.

PIN eingeben

(nur, wenn Ihr eigener Anschluss nicht die Berechtigung „Anrufumleitung für fremden Anschluss“ hat).

Bestätigen.

#### Ausschalten:

Bestätigen.

#### Abfragen:

Auswählen und bestätigen.



Beispiel für die Displayanzeige:

**3428----->8968**

bedeutet: Anrufe für Anschluss 3428 werden auf Anschluss 8968 umgeleitet.

### Umleitung für Fax, PC oder Besetztfall abfragen/ausschalten

Service Menü

▶ **Schalter?** ✓

▶ **Umleitung f. Ruf-Nr.:?** ✓

▶ **andere Umleitungsart?** ✓



Taste drücken. Lampe leuchtet.

Auswählen und bestätigen.

Auswählen und bestätigen.

Auswählen und bestätigen.

Kennzahl für die gewünschte Umleitungsart eingeben. Kennzahlen werden von der Systembetreuung vergeben. In der Tabelle können Sie die für Sie gültigen Kennzahlen eintragen:

## Schritt für Schritt

„Umleitung für Fax abfragen“:	
„Umleitung für PC abfragen“:	
„Umleitung f. Besetzt abfragen“:	
„Umleitung für Fax ausschalten“:	# 43
„Umleitung für PC ausschalten“:	# 42
„Umleitung f. Besetzt ausschalten“:	# 49



Rufnummer des anderen Anschlusses eingeben.

Fertig?



Bestätigen.



PIN eingeben

(nur, wenn Ihr eigener Anschluss nicht die Berechtigung „Anrufumleitung für fremden Anschluss“ hat).

Fertig?



Bestätigen.

ausschalten?



Bestätigen.

oder

**Kontrollieren:**



Abfragen?



Auswählen und bestätigen.

(Beispiel für Displayanzeige → Seite 60).

## Umleitung für anderen Anschluss ändern

Gehen Sie dazu genauso vor wie beim Speichern/Einschalten:

für anderes Telefon (→ Seite 58),

für Fax, PC oder Besetztfall (→ Seite 59).

### Schritt für Schritt

## Anderes Telefon wie das eigene benutzen

Sie können sich an einem anderen Telefon der HiPath 4000- bzw. Hicom 300 E/H-Anlage-Anlage mit einer persönlichen Identifikationsnummer (PIN) identifizieren (auch an Telefonen untereinander vernetzter HiPath 4000- und Hicom 300 E/H-Anlagen, z. B. an anderen Firmenstandorten). Anschließend können Sie an dem anderen Telefon

- mit Kostenstellenzuordnung telefonieren,
- mit Projektzuordnung wählen
- Ihren Briefkasten abfragen,
- Ihre individuellen Kurzwahlnummern und eine an Ihrem eigenen Telefon gespeicherte Rufnummer für Wahlwiederholung nutzen,
- Zielwahltasten nutzen, sofern diese genau so eingerichtet sind wie an Ihrem eigenen Telefon,
- Termine eingeben.

Mit interner PIN können Sie Anrufe für Sie zum anderen Telefon Ihres Aufenthaltsortes umleiten (Umleitung „nachziehen“).

## Sich an einem anderen Telefon identifizieren

### Mit PIN identifizieren und wählen

**Voraussetzung:** Sie haben von Ihrer Systembetreuung eine PIN erhalten. Innerhalb des Bereichs Ihrer eigenen HiPath 4000- bzw. Hicom 300 E/H-Anlage benötigen Sie eine interne PIN. Für andere HiPath 4000- bzw. Hicom 300 E/H-Anlagen im Netzverbund benötigen Sie eine netzweite PIN.

Service Menü

**61**

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Service-Kennzahl eingeben  
(61 für PIN 1, 62 für PIN 2 usw.).

oder

▶ PIN und Berechtigung? ✓

Auswählen und bestätigen.

## Schritt für Schritt

▶  ✓

Auswählen und bestätigen.  
Wenn Sie mehrere PINs haben und eine andere benutzen wollen, andere PIN auswählen.

Mit der Displayanzeige „Rufnummer eingeben“ oder „Code-Nr. eingeben“, werden Sie zur Eingabe der PIN aufgefordert.

### Innerhalb des Bereichs der eigenen HiPath 4000- bzw. Hicom 300 E/H-Anlage gilt:



Interne PIN eingeben.

oder

### Im Bereich der eigenen und einer anderen HiPath 4000- bzw. Hicom 300 E/H-Anlage im Netzwerk gilt:



2-stellige Knotenkennzahl der eigenen HiPath 4000- bzw. Hicom 300 E/H-Anlage eingeben (Systembetreuung fragen).



Eigene Rufnummer eingeben und Quadrattaste drücken.



Netzweite PIN eingeben und Quadrattaste drücken.

### Nach erfolgreicher Identifizierung wählen:

Sie hören den Wählton. Im Display erscheint „Bitte wählen“.

Taste drücken. Lampe erlischt.

oder

Sofort eine Rufnummer eingeben.

### Nach erfolgreicher Identifizierung Anrufumleitung nachziehen

▶  ✓

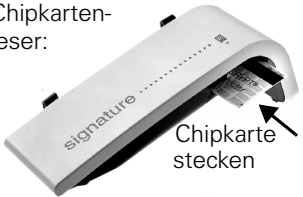
Auswählen und bestätigen.

✓

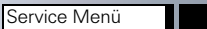
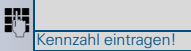
Bestätigen. Die Umleitung ist damit zugleich aktiv.

## Schritt für Schritt

Chipkarten-  
leser:



oder

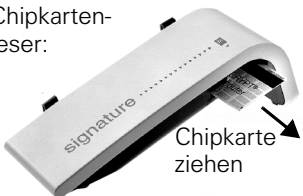


**66**

oder



Chipkarten-  
leser:



## Mit Chipkarte identifizieren (nur optiset E advance)

**Voraussetzung:** Sie haben von der Systembetreuung eine Chipkarte zum Identifizieren an anderen Telefonen erhalten. Das optiset E advance, an dem Sie sich identifizieren möchten, muss einen Chipkartenleser (optiset E signature module) haben.

Innerhalb des Bereichs der eigenen HiPath 4000-Anlage oder Hicom 300 E/H:

Chipkarte stecken. Alle Lampen blinken kurz auf. Im Display wird „Ausweis“ und die Rufnummer der Heimatstation angezeigt.

### An einer anderen HiPath 4000- bzw. Hicom 300 E/H-Anlage im Netzverbund:

Chipkarte stecken.

Knotenkenzahl der eigenen HiPath 4000- bzw. Hicom 300 E/H-Anlage eingeben (Systembetreuung fragen!).

Eigene Rufnummer eingeben und Quadrattaste drücken.

## Identifizierung am anderen Telefon ausschalten

### Wenn Sie sich mit PIN identifiziert haben:

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Service-Kennzahl eingeben.

Auswählen und bestätigen.

Auswählen und bestätigen.

Die Identifizierung wird automatisch ausgeschaltet, wenn das fremde Telefon mehrere Minuten lang nicht benutzt wird.

### Wenn Sie sich mit Chipkarte identifiziert haben:

Chipkarte im Ruhezustand des Telefons ziehen.



## Schritt für Schritt

## Mit dem Telefon umziehen

Erkundigen Sie sich bei Ihrer Systembetreuung, ob dies an Ihrer Anlage möglich ist!

Nach **Absprache mit der Systembetreuung** können Sie Ihr Telefon am bisherigen Anschluss abmelden und am neuen Anschluss wieder anmelden. Einstellungen an Ihrem Telefon (programmierte Tasten) bleiben dann erhalten.

### Telefon am bisherigen Anschluss abmelden



Abmeldekennzahl eingeben. Erfragen Sie diese Kennzahl ggf. bei der Systembetreuung.

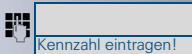


PIN eingeben.

Telefonstecker aus der Anschlussdose ziehen.

### Telefon am Umzugsziel anmelden

Telefonstecker in die Anschlussdose stecken.



Anmeldekennzahl eingeben. Erfragen Sie diese Kennzahl ggf. bei der Systembetreuung.



PIN eingeben.



Wenn Sie mit einem Erst- und einem Zweittelefon umziehen (zum Beispiel bei Chefzimmer-Konfiguration), müssen Sie zuerst das Zweittelefon, dann das Ersttelefon abmelden. Am neuen Anschluss müssen Sie zuerst das Ersttelefon, dann das Zweittelefon anmelden.

### Schritt für Schritt

# Über mehrere Leitungen und im Team telefonieren

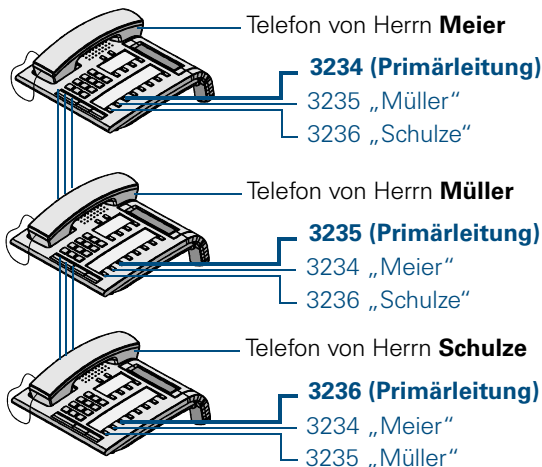
## Leitungstasten nutzen

Leitungstasten werden von der Systembetreuung eingerichtet. Die Nebenstellenrufnummer jedes Team-Teilnehmers ist einer Leitung zugeordnet. Sie ist die **Primärleitung** des Team-Teilnehmers. Die gleiche Leitung ist bei anderen Team-Teilnehmern als **Sekundärleitung** auf Leitungstaste vorhanden. Jeder Team-Teilnehmer kann alle vorhandenen Leitungstasten nutzen.

➡ An **Ihrem** Telefon gespeicherte Rufnummern können nur am **eigenen** Telefon zum Wählen über Leitungstasten genutzt werden.

Das folgende grafische Beispiel veranschaulicht, wie Telefone mit mehreren Leitungstasten in einem Team zusammenhängen.

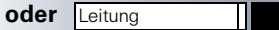
3234 ist die Nebenstellenrufnummer von Herrn Meier, 3235 die von Herrn Müller und 3236 die von Herrn Schulze. An allen drei Telefonen kann über alle drei Leitungen telefoniert werden. Die Leitung der eigenen Nebenstellenrufnummer ist jedoch immer die Primärleitung.



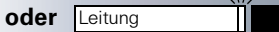
## Schritt für Schritt



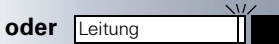
Lampe ist dunkel – Leitung ist frei, kann benutzt werden.



Lampe leuchtet – Leitung ist belegt.



Lampe blinkt **schnell** – Anruf auf der Leitung, bitte annehmen.



Lampe blinkt **langsam** – Gehaltenes Gespräch wartet.

## Vorschau

Sie sprechen auf einer Leitung. Die Lampe einer anderen Leitungstaste blinkt schnell. Sie können über die Funktion „Voranzeige eines Anrufs“ festzustellen, wer auf dieser Leitung anruft. Die Informationen werden Ihnen am Display angezeigt. Außerdem können Sie feststellen, welcher Anrufer auf einer Leitungstaste wartet, den Sie vorher ins „Halten“ oder „exklusive Halten“ gelegt haben. Informationen können Sie sich auch über den Anrufer der aktiven Leitung anzeigen lassen.

Die „Voranzeige-Taste“ muss von der Systembetreuung eingerichtet sein.

**Voraussetzung:** Sie haben ein Gespräch auf einer Leitungstaste angenommen. Lampe einer Leitungstaste blinkt **schnell**.

### Voranzeige einschalten



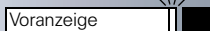
Taste drücken. Lampe leuchtet.



Gewünschte Leitungstaste drücken.

Die Informationen über den Anrufer bzw. wartenden oder geparkten Teilnehmer werden angezeigt.

### Voranzeige ausschalten



Taste drücken. Lampe erlischt.

Die Menüleiste und die Gesprächsdauerausgabe werden wieder angezeigt.

### Schritt für Schritt

## Anrufe auf Leitungstasten annehmen

Treffen mehrere Anrufe zugleich ein, können Sie Anrufe wie gewohnt in angebotener Reihenfolge annehmen. Sie können aber auch bevorzugt andere Anrufe annehmen.

**Voraussetzung:** Die Systembetreuung hat festgelegt, in welcher Reihenfolge eintreffende Anrufe auf Leitungstasten gelenkt werden.

## Anrufe in angebotener Reihenfolge annehmen

Ihr Telefon **läutet** (Ruf). Anrufer wird angezeigt, z. B. „3235 Müller“. Lampe der angebotenen Leitungstaste blinkt schnell.

Hörer abheben.

oder

Lautsprecher



Taste drücken. Freisprechen (nicht mit optiset E advance) und Lauthören.

## Anrufe bevorzugt annehmen

Ihr Telefon **läutet** (Ruf). Anrufer wird angezeigt, z. B. „3235 Müller“. Lampe der angebotenen Leitungstaste blinkt schnell. Lampen anderer Leitungstasten blinken ebenfalls schnell.

Bevorzugte Leitungstaste drücken. Anderer Anrufer, (z. B. „3236 Schulze“) wird kurz angezeigt.

Hörer abheben.

oder

Lautsprecher



Taste drücken. Freisprechen und Lauthören.

## Schritt für Schritt

### Läuten (Ruf) aus-/einschalten

Wenn Sie auf einer Leitung telefonieren, kann das Läuten für andere eintreffende Anrufe das Gespräch stören. Ist Läuten (Ruf) ausgeschaltet, läutet Ihr Telefon nicht mehr. Eintreffende Anrufe werden dann nur noch durch Blinken der entsprechenden Leitungstasten angezeigt.

#### Mit eingerichteter Taste „Läuten (Ruf)“:

Läuten aus/ein

#### Ruf ausschalten:

Taste drücken. Lampe leuchtet.  
Telefon **läutet nicht** bei eintreffenden Anrufen.

Läuten aus/ein

#### Ruf einschalten:

Taste drücken. Lampe erlischt.  
Telefon läutet bei eintreffenden Anrufen.

Service Menü

#### Über Service-Menü:

Taste drücken. Lampe leuchtet.

**27**

Service-Kennzahl eingeben.

**oder**

▶  **Schalter?** ✓

Auswählen und bestätigen.

▶  **Rufabschaltung?** ✓

Auswählen und bestätigen.

**und**

**ausschalten?** ✓

Bestätigen.


**oder**

**einschalten?** ✓

### Schritt für Schritt

## Mit Leitungstasten wählen

Ihr Telefon kann mit **automatischer** oder **auswählbarer** Leitungsbelegung eingerichtet sein. Die Systembetreuung legt fest, ob eine Leitung und welche Leitung automatisch belegt wird, wenn der Hörer abgehoben oder Freisprechen und Lauthören aktiviert sind.

 Die Displayanzeige „Bitte Leitung waehlen“ fordert Sie nach Abheben des Hörers oder Drücken der Lautsprecher-Taste zum Belegen einer Leitung auf.

### Mit automatischer Leitungsbelegung wählen:

oder

Lautsprecher



Hörer abheben.

Taste drücken.

Das Display zeigt Leitungsnummer und Leitungszustand kurz an und fordert dann zum Wählen auf.

Eine Displayanzeige wie „3235 aktiv“ bedeutet: Eine Leitung (3235) wurde automatisch ausgewählt.

Die Lampe der ausgewählten Leitung leuchtet.



Rufnummer eingeben.

### Mit auswählbarer Leitungsbelegung wählen:

oder

Lautsprecher



Hörer abheben.

Taste drücken.

Sie werden zum Drücken einer freien Leitungstaste aufgefordert: „Bitte waehlen“.

Leitung



Freie Leitungstaste drücken. Lampe leuchtet.

Das Display zeigt Leitungsnummer und Leitungszustand kurz an und fordert dann zum Wählen auf.

Eine Displayanzeige wie „3236“ bedeutet: Die ausgewählte Leitung (3236) wurde belegt.



Rufnummer eingeben.

## Schritt für Schritt


### Benutzte Leitung identifizieren

Wenn mehrere Leitungen gleichzeitig belegt sind, können Sie herausfinden, über welche Leitung Sie momentan sprechen.

#### Mit eingerichteter Taste „Leitung anzeigen“:

Leitung anzeigen 

Taste drücken.


Service Menü 

Taste drücken. Lampe leuchtet.


**86**

Service-Kennzahl eingeben.

oder

▶ Weitere Funktionen? 

Auswählen und bestätigen.

▶ Akt. Leitung anzeigen? 

Auswählen und bestätigen.

Leistungsnummer und Leitungszustand der momentan benutzten Leitung werden angezeigt.

Eine Displayanzeige wie „3235 aktiv“ bedeutet: Die Leitung (3235) wird benutzt.

### Abwechselnd auf mehreren Leitungen telefonieren

**Voraussetzung 1:** Von der Systembetreuung wurde festgelegt, dass beim Leitungswechsel die Leitungen gehalten werden und nur durch Auflegen des Hörers oder mit der Taste „Trennen“ beendet werden können.

**Voraussetzung 2:** Sie stehen über zwei oder mehr Leitungen mit verschiedenen Gesprächspartnern in Verbindung. Das können Anrufer (→ Seite 68) oder Angerufene (→ Seite 70) sein.

Sie telefonieren beispielsweise auf Leitung 1. Leitungstaste des gehaltenen Teilnehmers blinkt langsam.

Leitung 2  

Langsam blinkende Leitungstaste drücken. Erster Gesprächspartner wartet auf Leitung 1.

Leitung 1  

Langsam blinkende Leitungstaste drücken. Zweiter Gesprächspartner wartet auf Leitung 2.

Sie können beliebig oft wechseln.

### Schritt für Schritt



oder

Lautsprecher

### Verbindung auf Leitungstaste beenden

Hörer auflegen.

Leuchtende Taste drücken.

### In ein Gespräch auf einer Leitung eintreten (Dreierkonferenz)

**Voraussetzung:** Auf einer Leitung wird gesprochen. Die Lampe der Leitungstaste leuchtet.

Leitungstaste drücken. Für Sie und die bereits verbundenen Teilnehmer ist ein Konferenzton hörbar. Alle drei Teilnehmer können nun miteinander sprechen. Lampe leuchtet weiter.



Das Eintreten ist nicht möglich, wenn für die Leitung die Funktion „Privatgespräch“ eingeschaltet ist.

Legt einer der drei Teilnehmer auf, bleiben die beiden anderen verbunden.

Bleiben Sie als Eintretender und der Teilnehmer, der vorher die Leitung belegt hat, übrig, so ist keine Rückfrage mehr möglich.

### Eintreten erlauben oder verhindern

#### Eintreten erlauben

Für Ihre Primärleitung kann voreingestellt sein, dass niemand in die Leitung eintreten kann, wenn sie belegt ist. In diesem Fall können Sie das Eintreten erlauben. Die Erlaubnis gilt für das aktuelle oder nächste Gespräch.

Sie führen bereits ein Gespräch über eine Leitung.

oder 

Hörer abheben.

#### Bei eingerichteter Taste „Privatgespräch“:

Privatgespräch

Taste drücken.



## Schritt für Schritt

Service Menü

**88**

oder

▶ **Weitere Funktionen?** ✓

▶ **Privatgespräch aus?** ✓

### Über Service-Menü:

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Service-Kennzahl eingeben.

Auswählen und bestätigen.

Auswählen und bestätigen.


Eintreten ist jetzt erlaubt.

### Eintreten verhindern

Wenn kein Eintreteschutz voreingestellt ist, können Sie das Eintreten verhindern. Der Eintreteschutz gilt für das aktuelle oder nächste Gespräch.

Sie führen bereits ein Gespräch über eine Leitung.

Hörer abheben.

oder 

### Bei eingerichteter Taste „Privatgespräch“:

Privatgespräch

Taste drücken.

### Über Service-Menü:

Service Menü

**87**

oder

▶ **Weitere Funktionen?** ✓

▶ **Privatgespräch ein?** ✓

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Service-Kennzahl eingeben.

Auswählen und bestätigen.

Auswählen und bestätigen.

Eintreten ist jetzt verhindert.

### Verbindung auf Leitungstaste beenden

Hörer auflegen.



oder

Lautsprecher

Leuchtende Taste drücken.

### Schritt für Schritt

Halten 

oder

▶ Halten?  ✓

Leitung 

## Gespräch auf einer Leitungstaste halten und wieder annehmen

**Voraussetzung:** Sie haben ein Gespräch auf einer Leitungstaste angenommen (→ Seite 68).

### Halten:

Taste drücken.

Auswählen und bestätigen.

Die Leitungstaste, auf der das Gespräch geparkt ist, blinkt langsam. Das Gespräch kann an jedem Telefon im Team fortgesetzt werden, an dem die Lampe dieser Leitungstaste langsam blinkt.

### Wieder annehmen:

Blinkende Leitungstaste drücken. Gespräch fortsetzen.

## Gespräch auf einer Leitungstaste exklusiv halten und wieder annehmen

**Voraussetzung:** Sie haben ein Gespräch auf einer Leitungstaste angenommen, das nur Sie weiterführen können, wollen oder dürfen.

### Halten:


Taste drücken. Lampe leuchtet.

Auswählen und bestätigen.

Die Leitungstaste, auf der das Gespräch geparkt ist, blinkt langsam. Das Gespräch kann **nur an Ihrem Telefon** fortgesetzt werden und wird an keinem anderen Telefon mehr signalisiert.

### Wieder annehmen:

Langsam blinkende Leitungstaste drücken. Gespräch fortsetzen.

Exklusiv halten 

oder

▶ Exklusiv Halten?  ✓

Leitung 

## Schritt für Schritt

### Gehaltene Leitung gezielt übernehmen

Eine Kollegin/ein Kollege in einem Großraumbüro hat ein Gespräch auf einer Leitungstaste geparkt und bittet Sie durch Zuruf, das Gespräch zu übernehmen. Sie haben keinen Zugriff zu dieser Leitung.

#### ► Gezielte Übernahme?



Hörer abheben.



Auswählen und bestätigen.



Nebenstellennummer des Telefons eingeben, an dem das Gespräch geparkt wurde. Dadurch nehmen Sie das Gespräch an.

### Anrufe für Leitungen umleiten

Wenn Sie eine Anrufumleitung für eine Leitung aktivieren, die auch an anderen Telefonen zugänglich ist, so wirkt die Anrufumleitung auf allen Leitungstasten für diese Leitung.

### Variable Anrufumleitung für eine Leitung speichern und einschalten

Leitung

Leitungstaste, z. B. für Leitung 3235, drücken.

Service Menü

**Mit Taste „Anrufumleitung“:**

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Anrufumleitung

Taste drücken.

oder

**Über Menü:**

Service Menü

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Die möglichen variablen Umleitungen sind für jede Leitung mit der bereits beschriebenen Umleitung identisch. Lesen Sie deshalb für die weiteren Schritte weiter auf → Seite 54.

### Schritt für Schritt

Leitung

Service Menü

### Ziel für feste Anrufumleitung einer Leitung speichern und einschalten

**Voraussetzung:** Das Telefon ist im Ruhezustand.

Leitungstaste der gewünschten Leitung drücken. Lampe leuchtet.

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Die Einstellungen für die feste Umleitungen sind für jede Leitung mit der bereits beschriebenen Umleitung identisch. Lesen Sie deshalb für die weiteren Schritte weiter auf → Seite 51.

### Feste Anrufumleitung einer Leitung einschalten (ohne zu speichern)

**Voraussetzung:** Das Telefon ist im Ruhezustand.

Leitung

Leitungstaste der gewünschten Leitung drücken. Lampe leuchtet.

#### Mit Taste „Anrufumleitung“:

Anrufumleitung

Taste drücken. Lampe leuchtet.

#### Über Service-Menü:

Service Menü

Taste drücken. Lampe leuchtet.

**25**

Service-Kennzahl eingeben.

oder

- ▶  ✓
- ▶  ✓
- ▶  ✓

Auswählen und bestätigen.

Auswählen und bestätigen.

Bestätigen.

Weitere Möglichkeiten finden Sie auf → Seite 52.

## Schritt für Schritt

Leitung

Service Menü

Leitung

Anrufumleitung

Service Menü

**25**

oder

- ▶ **Schalter?** ✓
- ▶ **Umleitung?** ✓
- ▶ **ausschalten?** ✓

## Ziel für feste Anrufumleitung löschen

**Voraussetzung:** das Telefon ist im Ruhezustand. Ein Ziel für die feste Umleitung wurde gespeichert (→ Seite 76).

Nur, wenn es **nicht** Ihre Primärleitung ist: Leitungstaste der gewünschten Leitung drücken.

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Die Einstellungen für die feste Umleitungen sind für jede Leitung mit der bereits beschriebenen Umleitung identisch. Lesen Sie deshalb für die weiteren Schritte weiter auf → Seite 53.

## Anrufumleitung für eine Leitung ausschalten

**Voraussetzung:** das Telefon ist im Ruhezustand. Im Display wird nach dem Drücken einer Leitungstaste eine eingeschaltete Anrufumleitung angezeigt.

Nur, wenn es **nicht** Ihre Primärleitung ist: Leitungstaste der gewünschten Leitung drücken.

### Mit Taste „Anrufumleitung“:

Taste drücken. Lampe erlischt.

### Über Service-Menü:

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Service-Kennzahl eingeben.

Auswählen und bestätigen.

Auswählen und bestätigen.

Bestätigen.

Weitere Möglichkeiten finden Sie auf → Seite 53.

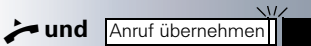
### Schritt für Schritt

## Anrufe für Kollegin/Kollegen im Team übernehmen

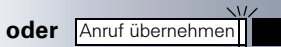
Nimmt ein angerufener Team-Teilnehmer einen Anruf nicht innerhalb von 15 Sekunden (anlagenabhängig) an, so hören die übrigen einen Aufmerksamkeitsruf.

### Im Telefon-Ruhezustand:

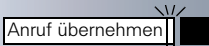
Das Telefon läutet. „Anruf fuer...“ wird im Display angezeigt.



Hörer abheben **und** blinkende Taste drücken. Damit haben Sie das Gespräch übernommen.



Nur blinkende Taste drücken.  
Freisprechen und Lauthören.



### Während eines Gesprächs:

Blinkende Taste drücken.  
Der erste Teilnehmer wartet, während Sie mit dem zweiten verbunden sind.



### Zweites Gespräch beenden – zurück zum ersten:

Taste drücken.

## Schritt für Schritt

### Anrufe gezielt übernehmen

Sie hören ein anderes Telefon klingeln, dessen Nebenstellenummer Sie kennen, oder eine Kollegin/ein Kollege bittet Sie durch Zuruf, einen Anruf für ein bestimmtes Telefon zu übernehmen. Ist Ihnen die Rufnummer nicht bekannt, können Sie sich diese anzeigen lassen (→ Seite 79).

► **Gezielte Uebernahme?**



Hörer abheben.



Auswählen und bestätigen.



Nebenstellenummer des Telefons eingeben, für das Sie den Anruf übernehmen wollen oder sollen. Dadurch nehmen Sie das Gespräch an.

### Gerufene Nebenstelle anzeigen lassen

Wenn Sie in einer Anrufübernahmegruppe die Nebenstellenummer, für die Sie einen Anruf übernehmen wollen, nicht angezeigt bekommen, können Sie nach Abnehmen des Hörers die Kennzahl für „Display auf Wunsch“ eingeben. Fragen Sie Ihre Systembetreuung nach dieser Kennzahl.



Hörer abheben.

  
Kennzahl eintragen!

Nach Eingabe der Kennzahl wird die Nebenstellenummer angezeigt.

### Schritt für Schritt

## Anrufe im Sammelanschluss annehmen

Alle Team-Teilnehmer sind auch über eine Sammelanschluss-Rufnummer erreichbar.

Ihr Telefon läutet.



Hörer abheben.

## Aus Sammelanschluss herausschalten/wieder hineinschalten

**Voraussetzung:** Für das Team ist ein Sammelanschluss eingerichtet.

Sie können sich aus dem Sammelanschluss jederzeit herausschalten, z. B. wenn Sie den Arbeitsplatz verlassen. Bei Anwesenheit schalten Sie sich wieder hinein.

---

 Über Ihre eigene Rufnummer bleiben Sie auch im herausgeschalteten Zustand erreichbar.

---

Service Menü

**24**

oder

▶  ✓

Auswählen und bestätigen.

▶  ✓

Auswählen und bestätigen.

und

✓

oder

✓

Bestätigen.



## Schritt für Schritt

### Gespräch automatisch parken und wieder annehmen

Sie können ein Gespräch innerhalb einer Anrufübernahmegruppe an einem Telefon parken und woanders wieder annehmen.

#### Parken:



Taste drücken. Lampe der Taste „Parken“ blinkt an allen Telefonen der Anrufübernahmegruppe.



Hörer auflegen.

#### Wieder annehmen:



Blinkende Taste drücken. Gespräch fortsetzen.

### Gespräch manuell parken und wieder annehmen

Sie können bis zu 10 interne und/oder externe Gespräche parken und an einem anderen Telefon wieder annehmen.

#### Parken:



Taste drücken. Lampe der Taste „Parken“ blinkt an allen Telefonen der Anrufübernahmegruppe.


**1** ... **9**

Eine Parkpositionsnummer 0–9 eingeben und merken. Wird die eingegene Parkpositionsnummer nicht angezeigt, ist diese bereits besetzt; bitte eine andere Nummer eingeben.



Hörer auflegen.

### Schritt für Schritt

zurück aus Parken? 


**1** ... **9**

## Geparktes Gespräch übernehmen

Blinkende Taste drücken.

Ggf. gewünschte (gemerkte) Parkpositionsnummer eingeben.

Gespräch fortsetzen.

 Geparkte Gespräche landen nach einer gewissen Zeit wieder dort, wo sie geparkt wurden (Wiederanruf).

## Teilnehmer direkt rufen

**Voraussetzung:** An Ihrem Telefon wurden Direktruffasten eingerichtet (→ Seite 50).

### Lampenmeldungen von Direktruffasten verstehen

Meier 

oder

Meier 

oder

Meier 

Lampe ist dunkel – Teilnehmer telefoniert nicht.

Lampe leuchtet – Teilnehmer telefoniert.

Lampe blinkt – Teilnehmer erhält gerade einen Anruf und hat diesen noch nicht angenommen.

### Direktruf-Teilnehmer rufen

Achten Sie auf die Lampenmeldung der Direktruffaste!

#### Lampe ist dunkel – Teilnehmer telefoniert nicht:

Meier 

Direktruffaste drücken, z. B. „Meier.“



Hörer abheben.

oder

Bei aufliegendem Hörer: Freisprechen und Lauthören.

#### Lampe leuchtet – Teilnehmer telefoniert:

Meier 

Direktruffaste drücken.

Sie klopfen bei dem Teilnehmer an. Er hört einen Ton, die Taste „Anruf übernehmen“ blinkt an seinem Telefon und Ihr Name und Ihre Rufnummer werden angezeigt.



Wenn der Teilnehmer antwortet: Hörer abheben.

oder

Bei aufliegendem Hörer: Freisprechen und Lauthören.

## Schritt für Schritt

### Anruf für Direktruf-Teilnehmer annehmen

Der gerufene Team-Teilnehmer ist z. B. gerade abwesend.

Hörer abheben.

Blinkende Taste drücken, z. B. „Meier.“



## Schritt für Schritt

# Im Team „Chef-Sekretariat“ telefonieren

Jedes Team „Chef/Sekretariat“ wird von der Systembetreuung eingerichtet.

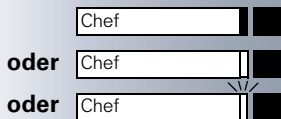
Ein Team „Chef/Sekretariat“ kann aus bis zu 4 Chef- und bis zu 2 Sekretariatstelefonen bestehen.

## Chef oder Sekretariat anrufen

### Lampenmeldungen von Direktruffasten verstehen

Am Sekretariatstelefon ist eine Direktruffaste „Chef“ eingerichtet, am Cheftelefon eine Direktruffaste „Sekretariat.“ Die Lampenmeldungen haben bei beiden Tasten die gleiche Bedeutung.

Beispiele für die Taste „Chef“ am Sekretariatstelefon:



Lampe ist dunkel – Chef telefoniert nicht.

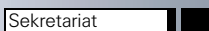
Lampe leuchtet – Chef telefoniert.

Lampe blinkt – Chef erhält gerade einen Anruf und hat diesen noch nicht angenommen.

## Chef/Sekretariat anrufen

Beispiel eines Anrufs vom Chef zum Sekretariat:

### Lampe ist dunkel – Sekretariat telefoniert nicht:



Taste drücken.



Hörer abheben.

oder

Bei aufliegendem Hörer: Freisprechen und Lauthören.

### Lampe leuchtet – Sekretariat telefoniert:



Taste drücken.

Sie klopfen beim Sekretariat an. Der/die Telefonierende hört einen Ton, die Taste „Anruf übernehmen“ blinkt.



Wenn das Sekretariat den Anruf annimmt:

Hörer abheben.

oder

Bei aufliegendem Hörer: Freisprechen und Lauthören.

## Schritt für Schritt



Der Direktruf vom Sekretariat zum Chef funktioniert genauso – mit der Direktruftaste „Chef.“

### Anruf für Chef im Sekretariat annehmen

Bei Anrufen für den Chef läutet das Telefon im Sekretariat.

Hörer abheben.

oder

Lautsprecher



Taste drücken. Lampe leuchtet. Freisprechen und Lauthören.

### Anruf für Chef während eines Gesprächs annehmen

Sie führen ein Gespräch. Anruf für Chef trifft ein.

Übernehmen



Ihren Gesprächspartner bitten zu warten, dann blinkende Taste drücken. Abfragen.

Trennen

### Gespräch beenden – zurück zum ersten Gespräch:

Taste drücken.

Gespräch mit erstem Gesprächspartner fortsetzen.

### Gespräch zum Chef weitergeben

**Voraussetzung:** Sie haben im Sekretariat einen Anruf für den Chef angenommen.

Chef

Taste drücken. Sie sind mit dem Chef verbunden.

### Mit Ankündigung weitergeben:

Gesprächspartner ankündigen.

Hörer auflegen.



### Ohne Ankündigung weitergeben:


Hörer sofort auflegen.




## Schritt für Schritt

### Anrufe direkt zum Chef umschalten

Wenn das Sekretariat nicht besetzt ist, können Anrufe für den Chef sofort zum Chef umgeschaltet werden. Die Umschaltung ist sowohl am Sekretariatstelefon als auch am Cheftelefon möglich.

Ruf umschalten 

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Ruf umschalten 

Taste drücken. Lampe erlischt.

#### Einschalten:

 Anrufe für das Sekretariatstelefon werden nicht umgeschaltet, nur Anrufe für das Cheftelefon.

### Anrufe beim Chef annehmen

Im Sekretariat wird ein signalisierter Anruf für den Chef nicht entgegengenommen. Nach 15 Sekunden (anlagentabhängig) hören Sie am Cheftelefon einen Aufmerksamkeitsruf. Im Display wird angezeigt, wer anruft.

Anruf übernehmen 

Hörer abheben.

Blinkende Taste drücken.


### Anruf für andere Teams „Chef-/Sekretariat“ annehmen

Wenn mehrere Teams „Chef/Sekretariat“ eingerichtet sind, können Sie auch Anrufe für andere Teams übernehmen.

Chef 3 

Hörer abheben.

Blinkende Taste drücken, zum Beispiel „Chef 3.“

 Die Übernahme ist auch während eines Gesprächs möglich. Bitten Sie Ihren Gesprächspartner vor dem Drücken der blinkenden Taste, kurz zu warten.

## Schritt für Schritt

### Zweittelefon für Chef benutzen

**Voraussetzung:** für den Chef ist ein Zweittelefon eingerichtet worden. Bei Erst- und Zweittelefon des Chefs ist eine Taste „Parken“ eingerichtet.

#### Gespräch am Ersttelefon parken:



Taste drücken. Lampe leuchtet.

#### Gespräch am Zweittelefon fortsetzen:



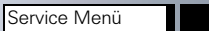
Hörer abheben.

Blinkende Taste drücken.

### Zweit-anruf für Chef ein-/ausschalten

Als Chef können Sie bestimmen, ob Anrufe für Sie im Sekretariat ankommen, während Sie telefonieren.

Wenn Sie telefonieren und gleichzeitig einen anderen wichtigen Anruf erwarten, ist es beispielsweise sinnvoll, Zweit-anruf einzuschalten.

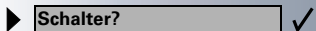


Taste drücken. Lampe leuchtet.

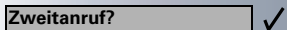
**21**

Service-Kennzahl eingeben.

oder

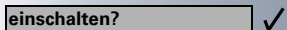


Auswählen und bestätigen.



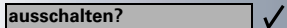
Bestätigen.

und



Bestätigen.

oder



## Schritt für Schritt

### Signalruf benutzen

Ist an Ihrem Cheftelefon eine „Signalruf“-Taste eingerichtet, so können Sie über Tastendruck an einem bestimmten Zieltelefon (z. B. im Sekretariat) einen Signalruf auslösen. Am Zieltelefon wird zum Signalruf auch kurz die Rufnummer des Sendetelefons angezeigt.

Die Taste kann im Ruhezustand und während des Telefonierens betätigt werden (einmal oder mehrfach).

Ist keine „Signalruf“-Taste eingerichtet, können Sie den Hörer abnehmen und die „Signalruf“-Kennzahl“ eingeben um an einem Zieltelefon einen Signalruf zu erzeugen.

### Vertretung für Sekretariat festlegen

Sie können Anrufe für den Chef, die im Sekretariat ankommen, auf ein anderes Telefon umleiten. Dazu müssen Sie eine Taste „Vertretung“ einrichten. Dies funktioniert genau so wie im Kapitel „Rufnummer für Zielwahl auf Taste (hier: Vertretung) speichern“ (→ Seite 45) beschrieben.

#### Vertretung einschalten:

Vertretung

Taste drücken. Lampe leuchtet.

#### Vertretung ausschalten:

Vertretung

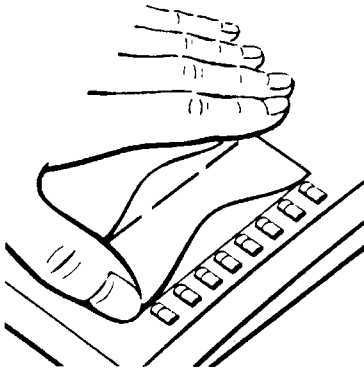
Taste drücken. Lampe erlischt.



# Beschriftung, Dokumentation und Zubehör

## Tastenfelder beschriften

Zum Beschriften der Tasten werden pro Telefon/Beistellgerät Tastenbeschriftungsbögen in einer Beipacktüte mit vorgestanzten, beidseitig verwendbaren Einlegebögen mitgeliefert.



Zum Beschriften der festbelegten Tasten den **kleinen** Einlegebogen auslösen, einlegen und gemäß nebenstehender Zeichnung mit der mitgelieferten Abdeckfolie (matte Seite oben) abdecken.

Zum Beschriften der frei belegbaren Tasten einen **großen** Einlegebogen mit den gespeicherten Rufnummern oder Hicom-Funktionen beschriften (auf weißer Fläche), auslösen, einlegen und gemäß nebenstehender Zeichnung mit der mitgelieferten Abdeckfolie (matte Seite oben) abdecken.

## Rufnummernschild anbringen

Pro Telefon wird ein Bogen mit Rufnummernschildern mitgeliefert.

Rufnummernschild beschriften (Feuerwehr, Polizei, eigene Rufnummer), ablösen und nach Abheben des Hörers in die Vertiefung am Telefon kleben.

## Tastenbeschriftungsprogramm verwenden

Mit dem Beschriftungsprogramm WINTASBE (Bestellnummer P31003-E80-T101-\*-19) können Einlegebögen aller optiset E-Geräte von der Systembetreuung beschriftet werden. Für die Beschriftung vieler optiset-E-Geräte empfehlen wir A4-Bögen (A31003-E80-T100-\*-19), auf denen alle Einlegestreifen vorgestanzt vorhanden sind.

## Bedienungsanleitung nachbestellen

Die vorliegende Bedienungsanleitung ist in einer Beipacktüte unter der Bestellnummer A31003-G3000-B308-8-19 über die Siemens Vertriebsorganisation nachbestellbar, auch in anderen Sprachen.



Für Auskünfte und Bestellung wenden Sie sich an die Systembetreuung.

## Bedienungsanleitung im PDF-Format aus dem Internet herunterladen

Sie können die vorliegende Bedienungsanleitung als Datei aus dem Internet herunterladen:

**<http://www.siemens.com/communication/manuals>**

Die Bedienungsanleitung liegt im PDF-Format vor. Dazu benötigen Sie einen Computer, auf dem das Software-Produkt Acrobat Reader von Adobe installiert ist.

Zum Herunterladen aus dem Internet benötigen Sie einen Computer mit Internetzugang und einen WWW-Browser, z. B. Netscape Communicator oder Microsoft Internet Explorer.

## Individuelle Bedienungsanleitung

Wenn Sie eine individuell angepasste Bedienungsanleitung für Ihr Telefon, z. B. mit eigenem Logo, erstellen wollen, können Sie die Datei dieser Bedienungsanleitung anfordern.

## Zubehör bestellen

Die optiset E adapter sind Einschubmodule, die in die Einbauplätze unter den Systemtelefonen **optiset E advance** eingeschoben werden können. Sie kommen je nach Arbeitsplatzanforderung zum Einsatz.

**optiset E key module:**

Beistellgerät mit frei belegbaren Tasten. Bis zu vier dieser Beistellgeräte lassen sich an Ihr Telefon anschließen.

**optiset E signature module:**

Beistellgerät zur persönlichen Identifizierung (PIN) mittels Chipkarte.

**optiset E data adapter:**

zum Anschließen eines PC über V.24-Schnittstelle.

**optiset E ISDN adapter:**

zum Anschließen eines ISDN-Endgeräts, etwa eines ISDN-Faxgeräts oder einer Videoeinrichtung oder eines PC mit S<sub>0</sub>-Schnittstelle.

**optiset E teleworking adapter:**

zum Übertragen aller Einstellungen Ihres Telefons an das Telefon Ihres Teleworking-Arbeitsplatzes.

**optiset E privacy module:**

Beistellgerät zur Sprachverschlüsselung von Gesprächen.

**optiset E headset/headset plus adapter:**

zum Anschließen von Hör-Sprechgarnitur/Aufzeichnungsgerät.

**optiset E contact adapter:**

zur zusätzlichen Signalisierung eines Anrufs, z. B. in lauter Umgebung über einen Zweitwecker oder z. B. über eine Leuchtanzeige wie „Bitte nicht eintreten, ich telefoniere“ vor einem Zimmer.

**optiset E control adapter:**

zum Anschließen einer Hör-Sprechgarnitur an ein Telefon mit PC-Kopplung.

**optiset E phone adapter:**

zum Anschließen eines 2. optiset E-Telefons. Das 2. optiset E-Telefon ist über eine eigene Rufnummer erreichbar.

**optiset E analog adapter:**

zum Anschließen eines zusätzlichen analogen Telefons, Faxgeräts oder eines PC mit Modemkarte.

**optiset E acoustic adapter:**

zum Anschließen von Beistellmikrofon, Lautsprecherbox und Zweithörer.

**optiset E distance adapter:**

zur Reichweitenerhöhung.

**Headset:**

für Vieltelefonierer.

**Beistellmikrofon:**

für schwierige akustische Verhältnisse beim Freisprechen.

**Aktive Lautsprecherbox:**

für noch bessere Klangqualität beim Lauthören.

**Zweithörer:**

zum besseren Hören bei Umweltgeräuschen.



Einzelheiten zu den genannten Produkten entnehmen Sie bitte dem Datenblatt für optiset-E-Telefone.

---

## Ratgeber



### Telefon pflegen

- Pflegen Sie das Gerät mit einem feuchten Tuch oder einem Antistatik-tuch. Kein trockenes Tuch verwenden!
- Reinigen Sie das Gerät bei starker Verschmutzung mit verdünntem, tensidhaltigen Neutralreiniger, z. B. Pril. Entfernen Sie den Reiniger anschließend restlos mit einem feuchten Tuch (nur Wasser).
- Verwenden Sie keine alkoholhaltigen oder kunststoffangreifenden Reinigungsmittel, auch kein Scheuerpulver!

### Funktionsstörungen beheben

#### **Gedrückte Taste reagiert nicht:**

Überprüfen Sie, ob sich die Taste verklemmt hat.

#### **Telefon klingelt nicht bei Anruf:**

Überprüfen Sie, ob Sie das Telefon gesperrt haben (→ Seite 19). Wenn ja, heben Sie die Sperre auf.

#### **Rufnummer lässt sich nicht wählen:**

Überprüfen Sie, ob Sie das Telefon abgeschlossen haben (→ Seite 43). Wenn ja, schließen Sie das Telefon auf.

#### **Im Display angezeigte Uhrzeit stimmt nicht:**

Nach maximal 24 Stunden wird die Uhrzeit über Nacht automatisch korrigiert.

#### **Bei allen übrigen Störungen:**

Wenden Sie sich zuerst an die Systembetreuung. Bei nicht behebbaren Störungen muss der Kundendienst gerufen werden!

## Schritt für Schritt

## Auf Fehlermeldungen am Display reagieren

Zeitueberschreitung

### Mögliche Ursache:

Maximale Eingabezeit überschritten.  
Hörer nicht aufgelegt.

### Mögliche Reaktion:

Schneller eingeben, zu lange Pausen zwischen Tastenbetätigung vermeiden.

bitte wiederholen

### Mögliche Ursache:

Anlage ist überlastet, keine Leitung frei, Warteschlange belegt.

### Mögliche Reaktion:

Abwarten und später noch einmal versuchen.

z.Zt. nicht erreichbar

### Mögliche Ursache:

- a) Funktion ist momentan nicht verfügbar.
- b) Kein Anschluss unter der gewählten Rufnummer

### Mögliche Reaktion:

- a) Abwarten und später noch einmal versuchen.
- b) Nummer korrekt eingeben oder Vermittlung anrufen.

nicht moeglich

oder falsche Eingabe

oder nichts gespeichert

### Mögliche Ursache:

Kurzwahlnummer nicht vorhanden, Termin falsch eingegeben, gesperrte oder unzulässige Eingabe, fehlende Voraussetzung (z. B. wenn für Makeln kein zweiter Gesprächspartner wartet), unvollständige Wahl.

### Mögliche Reaktion:

Eingabe korrigieren, erlaubte Möglichkeit auswählen, Rufnummer vollständig eingeben.

## Schritt für Schritt

nicht berechtigt

oder nicht erlaubt

### Mögliche Ursache:

- a) Gesperrte Funktion aufgerufen
- b) PIN falsch eingegeben.

### Mögliche Reaktion:

- a) Berechtigung für gesperrte Funktion bei der Systembetreuung beantragen.
- b) PIN korrekt eingeben.

nicht vorhanden

### Mögliche Ursache:

Rufnummer unvollständig eingegeben, Stern- oder Quadrattaste nicht gedrückt.

### Mögliche Reaktion

Rufnummer oder Kennzahl korrekt bzw. wie vorge-schrieben eingeben.

geschuetzt

### Mögliche Ursache:

Datenübertragung im Gange.

### Mögliche Reaktion:

Abwarten und später noch einmal versuchen.

## Ansprechpartner bei Problemen

Bei Störungen, die länger als beispielsweise 5 Minuten dauern, wenden Sie sich bitte an Ihre Systembetreu-ung.

# Stichwortverzeichnis

## A

Abmelden am Anschluss .....	65
Anklöpfen .....	39
Anmelden an Anschluss .....	65
Anruf übernehmen	
(Chef/Sekretariat) .....	85
(Team) .....	78
Anrufe annehmen .....	13
mit Leitungstasten .....	68
Anrufe umleiten .....	41
für Leitungen .....	75
Anrufen .....	21
Anrufliste .....	32
abfragen .....	32
Rufnummer wählen .....	33
Anrufschutz .....	19
Anrufumschaltung zum Chef .....	86
Ansprechpartner .....	94
Ansprecherschutz .....	18
Aufmerksamkeitsruf .....	42
Aufschalten .....	40
Auswählen mit Tasten .....	5
Automatische Umleitung .....	57

## B

Bedienungsanleitung .....	89
Beschriften der Tastenfelder .....	89
Betriebshinweise .....	4
Briefkasten .....	16
abfragen .....	16
Einträge löschen .....	17
Rückrufwunsch .....	16

## C

CE-Kennzeichen .....	4
Chef-/Sekretariats- Funktionen .....	84

## D

direkt ansprechen .....	22
Direktrufstasten (Team) .....	82
Displayneigung .....	42
Dreierkonferenz .....	25, 72

## E

Eintreteschutz .....	72
Exklusiv parken .....	74

## F

Fangen .....	20
Faxnachrichten .....	16
Fehlermeldungen .....	93
Feste Anrufumleitung .....	76
Freisprechen .....	13, 14
Freisprechfunktion .....	13, 42
Funktionalität prüfen .....	49
Funktionsstörungen .....	92
Funktionstasten .....	5

## G

Gespräch parken .....	81
Gespräch weitergeben .....	30

## H

Headset .....	19
---------------	----

## I

Identifikation an anderem Telefon .....	62
ausschalten .....	64
mit Chipkarte .....	64
mit PIN .....	62
Identifizierung .....	64
Individuelle Kurzwahlnummern	
speichern .....	47
wählen .....	35
Internet-Service .....	90

## K

Konferenz .....	25
leiten .....	29
Kostenverrechnung .....	36
Kurzwahlnummern .....	35

## L

Lauthören .....	14
Lautsprecher .....	13
Leitung identifizieren .....	71
Leitungstasten .....	66
Anrufe annehmen .....	68
Dreierkonferenz .....	72
Eintreten erlauben/sperren .....	72
Lampenmeldungen .....	67
mit mehreren Teilnehmern telefonieren .....	71
Primärleitung .....	66
Sekundärleitung .....	66
wählen mit .....	70

## M

Makeln .....	24
MFV-Nachwahl .....	23

## P

Parken .....	74, 81
Pflege des Telefons .....	92
Primärleitung (Leitungstasten) .....	66
Projektzuordnung .....	36

## R

Rückfrage .....	24
Rückruf .....	38
annehmen .....	38
kontrollieren/löschen .....	39
speichern .....	38
Rückrufwunsch .....	16
Rufnummernschild .....	89
Rufnummernunterdrückung .....	22
Ruftonklangfarbe .....	41
Ruftonlautstärke .....	41

## S

Sammelanschluss .....	80
Sekundärleitung (Leitungstasten) .....	66
Service-Menü .....	5
Signalruf .....	88
Sperren/Entsperren .....	43
Sprachnachrichten .....	16
Störungen .....	92

## T

Taste belegen .....	47
Tastenbelegung prüfen .....	50
Tastenbeschriftungsprogramm .....	89
Tastenfelder beschriften .....	89
Team-Funktionen .....	66
Termin .....	17
speichern .....	48
Testen des Telefons .....	49
Tonwahl .....	23

## U

Umleitung .....	51
für anderen Anschluss .....	58
Umziehen .....	65

## V

Variable Anrufumleitung .....	75
Vertretung (Sekretariat) .....	88

## W

Wahl wiederholen (gespeicherte Rufnummer) .....	33
(letztgewählte Rufnummer) .....	34
Rufnummer speichern .....	46
Wählen über Leitungstasten .....	70
Wechseln zwischen Gesprächen .....	24
Weitergeben (Gespräch) .....	30



**Z**

Zielwahl ..... 45  
Zielwahltasten ..... 34  
Zubehör ..... 90  
Zweitanruf ..... 15  
Zweitanruf (Chef) ..... 87  
Zweiten Teilnehmer anrufen ..... 24  
Zweittelefon (Chef) ..... 87



1P A31003-H8400-C104-1-19

Die Informationen in diesem Dokument enthalten allgemeine Beschreibungen der technischen Möglichkeiten, welche im Einzelfall nicht immer vorliegen müssen.

Die gewünschten Leistungsmerkmale sind daher im Einzelfall bei Vertragsschluss festzulegen.

Bestell-Nr.: A31003-H8400-C104-1-19 • Gedruckt in der Bundesrepublik Deutschland  
BA 30.03.2002 HiPath 4000, Hicom 300 E/300 H

# SIEMENS

## HiPath 4000

## Hicom 300 E/300 H

Kurzbedienungsanleitung

optiset E standard

optiset E advance

optiset E advance plus

optiset E advance conference









---

# Wichtige Funktionen auf einen Blick

---

## Anrufen:

**Entweder:**  + .






**Oder:**  + bei Melden des Teilnehmers  oder Freisprechen und Lauthören.



---

## Wahl wiederholen (gespeicherte Rufnummer):

### Speichern:



**Entweder:** Verbindung besteht:  .

**Oder:** Beliebige Rufnummer:   +   +   +  +  .

**Wiederholen:**  +  .

---

## Wahl wiederholen (letztgewählte Rufnummer):

 +  .

---

## Im Gespräch zwischen Hörer und Freisprechen/Lauthören wechseln:


**Von Hörer zu Freisprechen und Lauthören:**   gedrückt halten + .

**Von Freisprechen/Lauthören zu Hörer:** .

---

## Auskunft während eines Gesprächs (Rückfrage):

 + zweiten Teilnehmer .

**Beenden:**  .

---




## Zwischen Gesprächen wechseln (Makeln):

▶  .

---

## Gespräch weitergeben:

**Mit Ankündigung:**   +  + Gespräch ankündigen + .

**Ohne Ankündigung:** ▶   +  + .

---

## Konferenz aufbauen:

Erstes Gespräch + ▶  ✓ +  ✓ +  
▶  ✓ +

---

## Variable Anrufumleitung speichern/einschalten:

▶  ✓ +  +  ✓ .

---

## Anrufliste abfragen:

+  ✓ + ▶  ✓ +  
 ✓ oder ▶  ✓ .

Abfrage beenden:  .

Angezeigten Anruf wählen: ▶  ✓ .

---

## Individuelle Kurzwahlnummern speichern:

+  ✓ + ▶  ✓ +  
 +  ✓ +  +  ✓ .

---

## Mit individuellen Kurzwahlnummern wählen:

+ ▶  ✓ + .

---

## Telefon zum Anrufen ausschalten/wieder einschalten:

+ ▶  ✓ + ▶  ✓ +  
.

---

## Rufnummer auf Taste für Zielwahl speichern/ändern:

+   +  ✓ +  +  
 ✓ .

---

## Termin speichern:

+ ▶  ✓ +  ✓ +  
 +  ✓ .

# Maximal mögliche Funktionen des Service-Menüs

Taste „Service Menü“ drücken. Funktionen mit  und  auswählen. Oder Service-Kennzahlen benutzen, z. B. **2 1** für „Zweitanruf ein/aus.“

1 Ziele	1 variable Umleitung speichern	
	12 feste Umleitung speichern	1 variable Umleitung
2 Schalter	13 Kurzwahlnummer speichern	2 andere Umleitungsart
	14 Wahlwiederholung speichern	
	15 Zielwahlrufnummer speichern	1 kommende Anrufe
	16 Direktrufnummer speichern	2 gehende Anrufe
	17 Umleitung für Rufnr. speichern	
	18 Anrufliste anwenden	
3 Kurzwahl anwenden	1 Zweitanruf ein/aus	
	2 Anrufschutz ein/aus	
	3 Ansprechschutz ein/aus	
	4 Sammelschluss heraus/hinein	
	5 Umleitung ein/aus	1 variable Umleitung
	6 Umleitung für Rufnr. abfragen/aus	2 andere Umleitungsart
	7 Rufabschaltung aus/ein *	
4 Tastenbelegung anzeigen		
5 Sprachinfo-Service	1 eigenes Sprachpostfach	
	2 fremdes Sprachpostfach	
6 PIN und Berechtigung	1 PIN 1 (Option: netzweit)	
	2 PIN 2	
	3 PIN 3	
	4 PIN 4	
	5 PIN 5	
	6 PIN aus	
	7 Berechtigung ändern	
7 Termin speichern		
8 Weitere Funktionen	1 Tonwahl (MFV Nachwahl) ein	
	2 Anzeigeunterdrückung ein	
	3 Anzeigeunterdrückung aus	
	4 Fangen (Anrufer)	
	5 Personensuche anwenden	
	6 Akt. Leitung anzeigen *	
	7 Privatgespräch ein *	
	8 Privatgespräch aus *	
9 Endgerätetest	1 Lampen-Test (LED)	1 Lautsprecher
	2 Display-Test	2 Hörer
	3 Tasten-Test	3 Ruftonlautstärke
	4 Akustik-Test	4 Ruftonklangfarbe
	5 Endgeräte-Identität (ID)	5 Aufmerksamkeitsruf
	6 Software-Version	6 Freisprechen
	7 Speisereichweite	

\* Telefon mit Leitungstasten und Mehrleitungszugang (keyset)