



Antrag: Erteilung eines Lehrauftrags

Antragsteller:in:

Datum:

Antragstellende Einheit (z. B. Institut, Abteilung, IC o. ä.):

Semester des Lehrauftrags:

Zuordnung:

Zu zahlen aus folgenden Mitteln¹:

Finanzstelle: 8723.90

FiPo: 8723

ggf. Fonds:

Kostenstelle: 70691

oder Auftrag/Kostenträger: 8069

Lehrbeauftragte:r (Titel, Vorname, Name)²:

Emailadresse des/der Lehrbeauftragten:

(Teil-)Studiengang:

Veranstaltungsnummer:

Veranstaltungstitel:

Wird der Lehrauftrag vergütet? ja nein

Umfang³: SWS ODER Einzelstunden

Ist der bzw. die Lehrbeauftragte hauptamtlich an der EUF beschäftigt?

Ist der bzw. die Lehrbeauftragte schon an der EUF (Personalabteilung) bekannt²?

Grund des Lehrauftrags:

Curriculare Lehre, dauerhaft nicht durch Stammpersonal gedeckt

Curriculare Lehre, temporär nicht durch Stammpersonal gedeckt

Extracurriculares Angebot (ab 3 Teilnehmer:innen; bitte kurz untenstehend begründen)

Anderer Grund (bitte kurz ausführen)

Unterschrift Antragsteller:in

Bei Fakultätszugehörigkeit auszufüllen durch das Dekanat:

Festgelegter Stundensatz:

Datum

Freigabe Dekanat (Name, Vorname, Funktion, Unterschrift)

Von Abt. II auszufüllen: Mittel

vorhanden? ja nein

Titelangabe geprüft:

Sachbearbeiter:in:

Erläuterungen zum Antrag auf Erteilung eines Lehrauftrags

¹Die Finanzstelle und die Kostenstelle bezeichnen die Einheit bzw. den Ort innerhalb der EUF; diese sind also für jede Abteilung unterschiedlich. Bei zentral finanzierten Lehraufträgen (z. B. notwendige curriculare Lehre) ist die Finanzposition 42702 einzugeben.

²Bei der EUF unbekanntem Personen bitte den ausgefüllten Personalbogen sowie einen Lebenslauf und relevante Urkunden/ Zeugnisse einreichen. Bei Änderungen Personaldaten bereits bekannter Personen ebenfalls bitte mitteilen.

³Bei in SWS angegebenem Umfang wird das Honorar monatlich über einen Verlauf von sechs Monaten ausgezahlt. Bei in Einzelstunden angegebenem Umfang wird das Gesamthonorar in einer Einmalzahlung am Ende des Semesters ausgezahlt.