

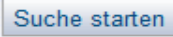


### FASTCARD 03

#### 1) LSF einloggen

Bitte nicht mit der Prüferkennung (zum Beispiel „p-harms“) einloggen.

#### 2) Lehrveranstaltung suchen

Unter dem Menüpunkt „**Veranstaltungen**“ > „**Veranstaltung bearbeiten**“ geben Sie die Veranstaltungsnummer ein > klicken Sie auf  .

#### 3) Lehrveranstaltung aufrufen

Lehrveranstaltung in der Ergebnisliste über den Edit-Button bearbeiten/auswählen

Aktion	Status	Nummer
WiSe 2011/12		
	Lehrperson	9999901
	Lehrperson	0000041
	Lehrperson	0000071

bearbeiten: Datensatz in Zeile 1

#### 4) Veranstaltung zum Import freigeben

Unter dem zweiten Reiter findet man die Registerkarte Veranstaltung. Hier befindet sich die Eigenschaft „**Veranstaltungs-Import**“.

Belegpflicht	Belegpflicht
Drucken	Ja
Veranstaltungs-Import	Import sperren
Turnus	Import zulassen
	Import sperren

Wenn die Veranstaltung auch in anderen Fächern angeboten werden soll, wählen Sie „**Import zulassen**“ und speichern den Datensatz.

#### Hinweis

Die Veranstaltung kann nun andern Fächern zugeordnet werden, bis Sie den „**Import sperren**“.